|  |
| --- |
| **XXXX [***4-stellige Projektnummer*[[1]](#footnote-2)*]* **Titel** [Projekt-/Programmname]Monitoringperiode von **TT.MM.JJJJ** bis **TT.MM.JJJJ** |

|  |  |
| --- | --- |
| Dokumentversion: | *ausfüllen* |
| Datum: | *ausfüllen* |
| Monitoringperiode (Zyklus) | *1. /2. /3. /…Monitoringperiode* |
| Beantragte Emissionsverminderungen[[2]](#footnote-3) | ***x*** *Tonnen CO2eq im Jahr* ***jjjj****;* ***x*** *Tonnen CO2eq im Jahr* ***jjjj****; …* |
| Kontoname und Kontonummer im Emissionshandelsregister (EHR) [[3]](#footnote-4) | *ausfüllen* |
|  |  |
| Datum Eignungsentscheid | *Datum der Verfügung über die Eignung (Registrierung des Projekts/Programms, in jeder Verfügung erwähnt)* |
| Datum oder Daten erneute Validierung(en) | *Nur wenn anwendbar, sonst leer lassen: Datum oder Daten der Verfügung(en) zu erneuten Validierungen (alle auflisten)* |
| Kreditierungsperiode (aktuell) | *Angabe, von wann bis wann die aktuelle Kreditierungsperiode läuft (gemäss Verfügung über die Eignung oder der letzten erneuten Validierung)* |
| Datum und Version der gültigen Projekt-/Programm­beschreibung | *Datum und Version der Projekt-/Programmbeschreibung, welche in der Verfügung über die Eignung oder der letzten erneuten Validierung aufgeführt ist* |
| Datum und Versionen der geltenden Rechtsgrundlagen | *Datum und Versionen des für das Projekt/Programm geltenden CO2-Gesetzes, CO2-Verordnung und Vollzugsmitteilung* |
|  |  |
| Gesuchsteller (Unternehmen)[[4]](#footnote-5) | *Name des Unternehmens (gemäss Handelsregister, sofern dort eingetragen)* |
| Name, Vorname | *ausfüllen* |
| Strasse, Nr. | *ausfüllen* |
| PLZ, Ort | *ausfüllen* |
| Tel. | *ausfüllen* |
| E-Mail-Adresse | *ausfüllen* |
|  |  |
| Kontakt für Rückfragen (Unternehmen) | *Nur ausfüllen, wenn Rückfragen der Geschäftsstelle zum Monitoringbericht nicht vom Gesuchsteller beantwortet werden (Projektentwickler, Verifizierungsstelle, …):Name des Unternehmens (gemäss Handelsregister, sofern dort eingetragen)**Der Kontakt erhält die Clarification Requests CR und Correctiv Action Requests der Geschäftsstelle zu den eingereichten Unterlagen und es ist ihm erlaubt neue Versionen des Monitoringberichts einzureichen.* |
| Name, Vorname | *Kontaktperson beim Unternehmen* |
| Tel. | *ausfüllen (maximal 3)* |
| E-Mail-Adresse | *ausfüllen (maximal 2)* |

***Vorgehen zur Gesuchseinreichung***

* *So reichen Sie Ihr Gesuch korrekt ein:*
1. *Dieses Dokument vollständig ausfüllen, rechtsgültig unterschreiben, dann ohne Anhänge* ***per Post*** *an folgende Adresse senden (Poststempel gilt als Datum der Gesuchseinreichung):
Bundesamt für Umwelt BAFU
Geschäftsstelle Kompensation
Abteilung Klima
3003 Bern*
2. *die folgenden Dateien* ***per E-Mail*** *an* *kop-ch@bafu.admin.ch* *senden:*
	1. *dieses Dokument (wenn als Scan, dann möglichst elektronisch durchsuchbar);*
	2. *Verifizierungsbericht der Verifizierungsstelle (möglichst elektronisch durchsuchbar);*
	3. *Anhänge als separate Dateien (wenn anwendbar, siehe Anhang). Sollten diese aufgrund ihrer Grösse nicht per Mail versendet werden können, erwähnen Sie dies bitte in Ihrem Mail. Sie erhalten von uns dann die Einladung zu einem Datentransfer.*

***Hinweise zum Gebrauch dieser Vorlage***

* *Verwendete Begriffe (vgl:* [www.bafu.admin.ch/uv-1315-d](http://www.bafu.admin.ch/uv-1315-d) *):
Mitteilung = „Kompensation von CO2-Emissionen: Projekte und Programme“, ein Modul der Mitteilung des BAFU als Vollzugsbehörde zur CO2-Verordnung.*
* *Zu den einzelnen Abschnitten dieser Vorlage sind jeweils genauere Informationen in den entsprechenden Abschnitten der Mitteilung enthalten.*
* *Graue, kursive Textelemente bitte durch entsprechende Angaben mit* schwarzer Schrift *ersetzen und löschen.*
* *Ankreuzen von Kästchen (Check-Boxes) mit rechter Maustaste (→ Eigenschaften) den „Standardwert“ von „Deaktiviert“ auf „Aktiviert“ umschalten und mit OK bestätigen.*
* *Tabellen falls zweckmässig um weitere Zeilen ergänzen (→ Einfügen)*
* *Bei Textbausteinen und Tabellen mit der Beschreibung von Änderungen soll jeweils festgehalten werden „keine Änderungen“, sofern es keine Veränderungen gegenüber der Projekt-/Programmbeschreibung gibt.*
* *diese Seite mit den Hinweisen löschen und danach als Letztes das Inhaltsverzeichnis aktualisieren*

Inhalt

[1 Formale Angaben 6](#_Toc198563898)

[1.1 Anpassungen im Bericht gegenüber der Projekt-/Programmbeschreibung bzw. früherer Monitoringberichte 6](#_Toc198563899)

[1.2 FARs die für diesen Monitoringbericht gelten 6](#_Toc198563900)

[2 Angaben zum Projekt/Programm 8](#_Toc198563901)

[2.1 Beschreibung des Projekts/Programms 8](#_Toc198563902)

[2.2 Umsetzung des Projekts/Programms 8](#_Toc198563903)

[2.2.1 Zeitliche Aspekte 8](#_Toc198563904)

[2.2.2 Inhaltliche Aspekte: Projekte im Programm und Erfüllung der Aufnahmekriterien 9](#_Toc198563905)

[2.3 Standort und Systemgrenze 9](#_Toc198563906)

[2.4 Eingesetzte Technologie 9](#_Toc198563907)

[3 Abgrenzung zu klima- oder energiepolitischen Instrumenten und Vermeidung von Doppelzählung 11](#_Toc198563908)

[3.1 Finanzhilfen 11](#_Toc198563909)

[3.2 Abgrenzung zu Unternehmen, die von der CO2-Abgabe befreit sind 11](#_Toc198563910)

[3.3 Doppelzählungen aufgrund anderweitiger Abgeltung des ökologischen Mehrwerts 12](#_Toc198563911)

[4 Umsetzung Monitoring 14](#_Toc198563912)

[4.1 Nachweismethode und Datenerhebung 14](#_Toc198563913)

[4.2 Formeln zur Berechnung der ex-post erzielten Emissionsverminderungen 14](#_Toc198563914)

[4.3 Parameter und Datenerhebung 15](#_Toc198563915)

[4.3.1 Fixe Parameter 15](#_Toc198563916)

[4.3.2 Dynamische Parameter und Messwerte 15](#_Toc198563917)

[4.3.3 Plausibilisierung von dynamischen Parametern bzw. von Messwerten 16](#_Toc198563918)

[4.3.4 Prüfung von Einflussfaktoren 17](#_Toc198563919)

[4.4 Besonderheiten beim Monitoring 18](#_Toc198563920)

[4.5 Wissenschaftliche Begleitung 18](#_Toc198563921)

[4.6 Projekte zur Speicherung von Kohlenstoff 19](#_Toc198563922)

[4.7 Prozess- und Managementstruktur, Verantwortlichkeiten 19](#_Toc198563923)

[4.8 Programmstruktur 20](#_Toc198563924)

[5 Ex-post Berechnung anrechenbare Emissionsverminderungen 22](#_Toc198563925)

[5.1 Berechnung der erzielten Emissionsverminderungen 22](#_Toc198563926)

[5.2 Wirkungsaufteilung 22](#_Toc198563927)

[5.3 Übersicht 22](#_Toc198563928)

[6 Emissionsverminderungen und wesentliche Änderungen 23](#_Toc198563929)

[6.1 Vergleich ex-post erzielte und ex-ante erwartete Emissionsverminderungen 23](#_Toc198563930)

[6.2 Vergleich Kosten und Erlöse 24](#_Toc198563931)

[6.3 Vergleich geplante und eingesetzte Technik und Technologien 24](#_Toc198563932)

[7 Sonstiges 24](#_Toc198563933)

[8 Kommunikation zum Gesuch und Unterschriften 25](#_Toc198563934)

[8.1 Einverständniserklärung zur Veröffentlichung der Unterlagen 25](#_Toc198563935)

[8.2 Unterschriften 26](#_Toc198563936)

[Anhang 27](#_Toc198563937)

# Formale Angaben

## Anpassungen im Bericht gegenüber der Projekt-/Programmbeschreibung bzw. früherer Monitoringberichte

Gab es Änderungen gegenüber der Projekt-/Programmbeschreibung?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Wenn ja, dann sind die Änderungen in der untenstehenden Tabelle zu dokumentieren.*

Gab es Änderungen gegenüber dem letzten Monitoringbericht?

*Wenn es der 1. Monitoringbericht ist, kann die Frage gelöscht werden.*

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Wenn ja, dann sind die Änderungen in der untenstehenden Tabelle zu dokumentieren.*

*Wenn es sowohl Änderungen gegenüber der Projekt-/Programmbeschreibung als auch gegenüber dem letzten Monitoringbericht gab, bitte die Änderungen gegenüber dem letzten Monitoringbericht in blauer Schrift kennzeichnen.*

*Nachstehend sind* ***alle Änderungen*** *zu dokumentieren, die seit der Umsetzung des Projekts/Programms gegenüber der Projekt-/Programmbeschreibung entstanden sind.* ***Es sind auch Änderungen am Monitoringkonzept, Wirkungsaufteilung oder Erhalt von Förderungen oder Finanzhilfen aufzuführen, die bereits in früheren Monitoringberichten dokumentiert wurden.*** *Pro Änderung ist jeweils eine Zeile auszufüllen.* *Dazu ist die Tabelle aus dem Bericht der Vorperiode zu kopieren und zu ergänzen. So kann die Historie der Änderungen seit der ersten Monitoringperiode nachvollzogen werden. Im Falle einer wesentlichen Änderung im Sinne von Abschnitt 3.9 der Mitteilung muss auch das Datum angegeben werden, an dem sie eingetreten ist (siehe Abschnitt 3.9.2 der Mitteilung).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Monitoringbericht, in dem Anpassung statt fand | Abschnitt, in dem die Anpassung statt fand | Beschreibung der Anpassung |
| *1. Monitoring* (von … bis …) | *Bsp.: Abschnitt 4.3.3* | *Bsp.: Die Methodik der Plausibilisierung wurde gegenüber derjenigen gemäss Projekt-/Programmbeschreibung angepasst, weil…* |
| *2. Monitoring* (von … bis …) | *Bsp.: Abschnitt 5.1* | *Bsp.: Die Formel zur Berechnung der ex-post erzielten Emissionsverminderung wurde gegenüber derjenigen gemäss Projekt-/Programmbeschreibung und gemäss dem 1. Monitoring angepasst, weil ….*  |
|  |  |  |

## FARs die für diesen Monitoringbericht gelten

*Falls vorhanden, FARs[[5]](#footnote-6) aus der letzten Verfügung zum Projekt (Verfügung zum Eignungsentscheid (Registrierung), zur erneuten Validierung oder zum letzten Monitoringbericht) hier einfügen.*

*FARs aus den Validierungs- und Verifizierungsberichten sind nur gültig, wenn sie in der Projekt-/Programmbeschreibung im Abschnitt „Anmerkungen zum Eignungsentscheid“ aufgeführt, oder in einer Verfügung aufgeführt sind. Bei allfälligen Unklarheiten kontaktieren Sie bitte die Geschäftsstelle.*

|  |
| --- |
| FAR *x…. (Bezeichnung gemäss letzter Verfügung: Eignungsentscheid oder x. Monitoringperiode)*  |
| *Text des FARs hier hineinkopieren.* |
| Antwort Gesuchsteller (Datum)*Antwort des Gesuchstellers, wie der FAR umgesetzt wurde.*  |

# Angaben zum Projekt/Programm

## Beschreibung des Projekts/Programms

* *Zusammenfassende Beschreibung des effektiv umgesetzten Projekts/Programms*
* *Angaben, ob dies ein Projekt, Projektbündel oder Programm ist (Umsetzungsform) und zum Projekttyp.*
* *Wenn es Änderungen am Projekt/Programm gegeben hat, soll hier darauf hingewiesen werden, in welchem der folgenden Abschnitte die Auswirkungen genauer beschrieben sind.*

## Umsetzung des Projekts/Programms

### Zeitliche Aspekte

Konnte das Projekt/Programm bezüglich Umsetzungsbeginn, Wirkungsbeginn und Beginn des Monitorings umgesetzt werden, wie in der Projekt-/Programmbeschreibung vorgesehen?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Beschreibung und Begründung von Abweichungen in untenstehender Tabelle.*

*Belege sind im Anhang des vorliegenden Berichtes nur aufzunehmen, wenn sie in früheren Berichten noch nicht aufgeführt und vom Verifizierer geprüft wurden. Wenn der Beleg schon früher geliefert wurde, soll bei den Bemerkungen festgehalten werden, wann der Beleg geliefert und geprüft wurde (z.B. Anhang A5 zur Projekt-/Programmbeschreibung oder Anhang A6 zum 1. Monitoringbericht).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Termine | Datum gemäss Projekt-/Programm­beschreibung  | Datum effektive Umsetzung | Bemerkungen zu Abweichungen  |
| Umsetzungsbeginn |  |  | *Neue Belege unter Anhang A3 beilegen.**Bei Projektbündeln: Angaben zum Umsetzungsbeginn der einzelnen Projekte des Bündels.**Bei Programmen: Umsetzungsbeginn des Programms angeben.**Umsetzungsbeginn der in dem Programm enthaltenen Projekte gegebenenfalls im folgenden Abschnitt tabellarisch darstellen.* |
| Wirkungsbeginn[[6]](#footnote-7) |  |  | *Bei Programmen den Wirkungsbeginn des ersten Projekts angeben.*  |
| Beginn Monitoring |  |  | *Begründung, falls Monitoring nicht zeitgleich mit Wirkungsbeginn aufgenommen wurde.* |
| Weitere (z.B. Ausbau, Beginn nächster Etappe etc.) |  |  | *Begründen, weshalb sich z.B. der Ausbau eines Wärmenetzes oder das Akquirieren neuer Projekte verzögert.* |

### Inhaltliche Aspekte: Projekte im Programm und Erfüllung der Aufnahmekriterien

*Abschnitt nur, wenn es sich um ein Programm handelt (andernfalls löschen).*

*Bei Programmen mit «grossen» Projekten, d.h. wenn ein Projekt eine Anlage ist (beispielsweise eine Deponie oder eine Biogasanlage), sollen alle in dem Programm enthaltenen Projekte inklusive Umsetzungsbeginn aufgelistet werden und dabei die neuen speziell hervorgehoben werden.*

*Für alle neuen Projekte des Programms (unabhängig von deren Grösse) hier die durchgeführte Prüfung der Erfüllung der Aufnahmekriterien und das Prüfergebnis (erfüllt ja/nein, ggf. begründen) beschreiben.
Grundlagen dazu in Form von Excel-Tabelle o.ä. unter Anhang A3 einfügen.*

## Standort und Systemgrenze

Wurde das Projekt oder Programm am Standort gemäss der Projekt-/Programmbeschreibung umgesetzt?

[ ]  Nicht relevant, weil es um Projekte eines Programms geht und dies in der Programmbeschreibung nicht festgelegt wurde

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text löschen.*

*Falls nein: Neuen Standort des Projekts inklusive Adresse einfügen, allenfalls neuen Situationsplan beifügen oder darauf verweisen, dass der neue Standort im 1. Monitoringbericht dokumentiert wurde.*

Entspricht die Systemgrenze des umgesetzten Projekts bzw. des Programms und der Projekte des Programms der in der Projekt-/Programmbeschreibung?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text löschen.*

*Falls nein: Beschreibung und Begründung von Abweichungen (z.B. Einbezug anderer Emissionsquellen), oder darauf verweisen, dass die Abweichungen im x-ten Monitoringbericht dokumentiert worden sind. Falls zweckmässig, Darstellung einfügen. Weitere Informationen unter Anhang A3 einfügen.*

## Eingesetzte Technologie

Wenn erste Monitoringperiode nach einer Validierung: Entspricht das umgesetzte Projekt/Programm technisch dem Projekt/Programm gemäss Projekt-/Programmbeschreibung?

Wenn weitere (nicht erste) Monitoringperiode: Entspricht das umgesetzte Projekt/Programm technisch dem Projekt/Programm gemäss dem letzten Monitoringbericht?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls nein:*

1. *Beschreibung der tatsächlich eingesetzten Technologie. Zudem Beschreibung und Begründung der Abweichungen (z.B. Kapazität, installierte Leistung) oder speziellen Vorkommnisse wie beispielsweise Anlagenstillstand in nachstehender Tabelle. Falls vorhanden, Produkteblätter und technische Datenblätter in Anhang A3 einfügen.*
2. *Punkt 1. zusammenfassend in der Tabelle in Abschnitt 1.1 aufführen*
3. *Auswirkungen von Abweichungen auf die Wirtschaftlichkeitsanalyse oder die Menge an anrechenbaren Emissionsverminderungen unter Abschnitt 6 beschreiben.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung  | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe im Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode  | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

# Abgrenzung zu klima- oder energiepolitischen Instrumenten und Vermeidung von Doppelzählung

## Finanzhilfen

Wenn erste Monitoringperiode nach einer Validierung: Stimmen die erhaltenen Finanzhilfen, sowie nicht rückzahlbaren Geldleistungen, bei welchen eine Wirkungsaufteilung notwendig ist, mit den Angaben in der Projekt-/Programmbeschreibung überein?

Wenn weitere (nicht erste nach einer Validierung) Monitoringperiode: Stimmen die erhaltenen Finanzhilfen, sowie nicht rückzahlbaren Geldleistungen, bei welchen eine Wirkungsaufteilung notwendig ist, mit den Angaben im letzten Monitoringbericht überein?

[ ]  Nicht relevant

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls nicht relevant: Bitte Begründung ergänzen. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls ja: Belege zu Beitragshöhe und Herkunft beantragter und neu zugesprochener Finanzhilfen und nicht rückzahlbarer Geldleistungen unter Anhang A4 beilegen. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls nein:*

1. *Beschreibung/Begründung der Abweichungen in nachstehender Tabelle, gegebenenfalls Tabelle aus letztem Monitoringbericht ergänzen. Belege unter Anhang A4 beilegen.*
2. *Punkt 1. zusammenfassend in der Tabelle in Abschnitt 1.1 aufführen*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe im Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode  | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

## Abgrenzung zu Unternehmen, die von der CO2-Abgabe befreit sind

Für Kompensationsprojekte mit Schnittstellen zu Anlagen, die mit einem Emissionsziel nach Artikel 67 CO2-Verordnung von der CO2-Abgabe befreit sind, sind der Monitoringbericht und der Verifizierungs-bericht des Kompensationsprojektes zeitgleich mit dem jährlichen Monitoring der Verminderungs-verpflichtung bis am 31. Mai des Folgejahres einzureichen.

Wenn erster Monitoringbericht nach einer Validierung: Stimmt die Abgrenzung zu Unternehmen, die von der CO2-Abgabe befreit sind, mit der in der Projekt-/Programmbeschreibung dargelegten Abgrenzung überein?

Wenn weiterer (nicht erster nach einer Validierung) Monitoringbericht: Stimmt die Abgrenzung zu Unternehmen, die von der CO2-Abgabe befreit sind, mit der im letzten Monitoringbericht dargelegten Abgrenzung überein?

[ ]  Nicht relevant

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls nicht relevant: Bitte Begründung ergänzen. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls ja: Betroffene Unternehmen mit Adresse und relevanten Parametern für die Berechnung der Emissionsverminderungen auflisten (idealerweise in einer Tabelle). Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls nein:*

1. *Beschreibung/Begründung von Abweichungen, gegebenenfalls Tabelle aus letztem Monitoringbericht ergänzen. Falls zweckmässig Darstellung einfügen. Weiterführende Informationen unter Anhang A4 beilegen.*
2. *Punkt 1. zusammenfassend in der Tabelle in Abschnitt 1.1 aufführen*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

## Doppelzählungen aufgrund anderweitiger Abgeltung des ökologischen Mehrwerts

Wenn erste Monitoringperiode nach einer Validierung: Entspricht der Sachverhalt bezüglich Doppelzählungen von Emissionsverminderungen der Darstellung in der Projekt-/Programmbeschreibung?

Wenn weitere (nicht erste nach einer Validierung) Monitoringperiode: Entspricht der Sachverhalt bezüglich Doppelzählungen von Emissionsverminderungen der Darstellung im letzten Monitoringbericht?

[ ]  Nicht relevant

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls nicht relevant: Bitte Begründung ergänzen. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls nein:*

1. *Beschreibung von Abweichungen in nachstehender Tabelle, gegebenenfalls Tabelle aus letztem Monitoringbericht ergänzen. Weiterführende Informationen und Belege unter Anhang A4 beilegen.*
2. *Punkt 1. zusammenfassend in der Tabelle in Abschnitt 1.1 aufführen*

Wenn erste Monitoringperiode nach einer Validierung: Werden die Massnahmen zu Vermeidung von Doppelzählungen aufgrund anderweitiger Abgeltung des ökologischen Mehrwerts gemäss Projekt-/Programmbeschreibung umgesetzt?

Wenn weitere (nicht erste nach einer Validierung) Monitoringperiode: Werden die Massnahmen zur Vermeidung von Doppelzählungen aufgrund anderweitiger Abgeltung des ökologischen Mehrwerts gemäss letztem Monitoringbericht umgesetzt?

[ ]  Nicht relevant

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls nicht relevant: Bitte Begründung ergänzen. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls nein:*

1. *Beschreibung/Begründung von Abweichungen in nachstehender Tabelle. Weiterführende Informationen und Belege unter Anhang A4 beilegen.*
2. *Punkt 1. zusammenfassend in der Tabelle in Abschnitt 1.1 aufführen.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

# Umsetzung Monitoring

## Nachweismethode und Datenerhebung

Wenn erste Monitoringperiode nach einer Validierung: Entspricht die angewandte Nachweismethode der im Monitoringkonzept der Projekt-/Programmbeschreibung beschriebenen Methode, wenn nötig auch in Bezug auf die wissenschaftliche Begleitung?

Wenn weitere (nicht erste nach einer Validierung) Monitoringperiode: Entspricht die angewandte Nachweismethode der im letzten Monitoringbericht beschriebenen Methode, wenn nötig auch in Bezug auf die wissenschaftliche Begleitung?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben zu den Änderungen nötig. Diesen kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls nein:*

1. *Beschreiben und begründen Sie die Abweichungen in der nachstehenden Tabelle. Berechnung ohne Formeln beschreiben. Weiterführende Informationen unter Anhang A5 beilegen.*
2. *Punkt 1. zusammenfassend in der Tabelle in Abschnitt 1.1 aufführen.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

## Formeln zur Berechnung der ex-post erzielten Emissionsverminderungen

Wenn erste Monitoringperiode nach einer Validierung: Entsprechen die Formeln zur Berechnung der erzielten Emissionsverminderungen der im Monitoringkonzept der Projekt-/Programmbeschreibung beschriebenen Methode?

Wenn weitere (nicht erste nach einer Validierung) Monitoringperiode: Entsprechen die Formeln zur Berechnung der erzielten Emissionsverminderungen der im letzten Monitoringbericht beschriebenen Methode?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben zu diesen Änderungen nötig. Diesen kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls nein:*

1. *Beschreiben und begründen Sie die Abweichungen in der folgenden Tabelle. Weiterführende Informationen unter Anhang A5 beilegen.*
2. *Punkt 1. zusammenfassend in der Tabelle in Abschnitt 1.1 aufführen.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

1. *Formeln zur Berechnung der ex-post erzielten Emissionsverminderungen angeben (=Emissionen in der Referenzentwicklung minus Projekt-/Programmemissionen minus Leakage) inkl. Bezeichnung und Kurzbeschreibung der jeweiligen Parameter der Formel. Die Formeln müssen sämtliche Rechnungsschritte enthalten, die von den gemessenen Daten zu den Emissionsverminderungen in t CO2eq führen. Weiterführende Informationen unter Anhang A5 beilegen.*

## Parameter und Datenerhebung

### Fixe Parameter

*Fixe Parameter wurden bei der Registrierung einmalig festgelegt und bleiben über die laufende Kreditierungsperiode konstant (z.B. Emissionsfaktoren). Für jeden fixen Parameter in der Formel zur Berechnung der Emissionsverminderungen nachstehende Tabelle ausfüllen (Übertrag aus Projekt-/Programmbeschreibung oder falls vorhanden aus letztem Monitoringbericht).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Fixer Parameter (wie bisher oder neu)** | *Hier den fixen Parameter angeben.**Links angeben, ob der fixe Parameter «wie bisher» oder «neu» ist.*  |
| Beschreibung des Parameters |  |
| Wert |  |
| Einheit |  |
| Datenquelle |  |

*Falls in Abschnitt 4.2 Änderungen begründet wurden, sind die geänderten Parameter zusätzlich aufzuführen mit dem Hinweis „Fixer Parameter (neu)“, und die Gründe für die Änderung sind unter „Beschreibung des Parameters“ aufzuführen.*

### Dynamische[[7]](#footnote-8) Parameter und Messwerte

Wenn erste Monitoringperiode nach einer Validierung: Entsprechen die dynamischen Parameter (nicht Messwerte!) zur Berechnung der Emissionsverminderungen denjenigen in der Projekt-/Programmbeschreibung?

Wenn weitere (nicht erste nach einer Validierung) Monitoringperiode: Entsprechen die dynamischen Parameter zur Berechnung der Emissionsverminderungen denjenigen gemäss letztem Monitoringbericht?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls ja:*

1. *Für jeden dynamischen Parameter bzw. jede Art von Messwert in der Formel zur Berechnung der Emissionsverminderungen nachstehende Tabelle ausfüllen (z.B. verbrauchte Heizölmenge in Litern, Geldflüsse (Siehe Kap. 2.8.2 der Mitteilung)) und einen Beleg unter Anhang A5 beilegen, bzw. auf eine öffentlich zugängliche Datenquelle verweisen.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Messwert / dynamischer Parameter**  |  |
| Beschreibung des Parameters |  |
| Gemessener Wert und Einheit |  |
| Datenquelle / Beleg |  |

*Falls nein:*

1. *Füllen Sie die obige Tabelle aus für alle dynamischen Parameter, die sich* ***nicht*** *verändert haben während der betrachteten Monitoringperiode (z.B. verbrauchte Heizölmenge in Litern).*
2. *Für jeden geänderten oder neuen dynamischen Parameter in der Formel zur Berechnung der Emissionsverminderungen nachstehende Tabelle ausfüllen* *und einen Beleg unter Anhang A5 beilegen, bzw. auf eine öffentlich zugängliche Datenquelle verweisen. Wichtig: Bitte die Gründe für die Änderung unter „Beschreibung des Parameters“ aufführen (z.B. statt verbrauchte Heizölmenge in Litern wurde verbrauchte Erdgasmenge in MWh gemessen, da Erdgas zur Spitzenlastabdeckung verwendet wurde).*
3. *Punkt 2. zusammenfassend in der Tabelle in Abschnitt 1.1 aufführen.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Messwert / dynamischer Parameter** (neu) |  |
| Beschreibung des Parameters |  |
| Wert |  |
| Einheit |  |
| Datenquelle |  |
| Erhebungsinstrument / Auswertungsinstrument |  |
| Beschreibung Messablauf |  |
| Messintervall |  |
| Kalibrierungsablauf |  |
| Genauigkeit der Messmethode |  |
| Verantwortliche Person  |  |

### Plausibilisierung von dynamischen Parametern bzw. von Messwerten

* *Für als grundlegend identifizierte Parameter, wie z. B. Brennstoffverbrauch, gelieferte Wärmemenge, Menge produzierten Biogases, Elektrizitätsproduktion, etc. wird eine Plausibilisierung («Cross-check») der Daten im Monitoringbericht mit Daten aus anderen Quellen, inklusive Anlagenjournal/Logbuch, Inventare, Strom-/Wärmezähler, Kaufbelege oder ähnlichen Quellen, durchgeführt. Die Berechnungen werden durch die Verifizierungsstelle vollständig nachvollzogen und kontrolliert. Insbesondere mögliche vergessene Emissionsquellen oder nicht verwendete vorgegebene Werte (z. B. Emissionsfaktoren, Brennstoffpreise, etc.) werden identifiziert.*
* *Plausibilisierung der unter 4.3.2 aufgeführten dynamischen Parameter und Messwerte beschreiben und dokumentieren (z.B. Cross-Check).*
* *Zusätzliche Parameter, die nur zur Plausibilisierung vorgesehen sind, in der untenstehenden Tabelle festhalten.*

Wenn erste Monitoringperiode nach einer Validierung: Wurde die Plausibilisierung gemäss der Vorgabe der Projekt-/Programmbeschreibung vorgenommen?

Wenn weitere (nicht erste nach einer Validierung) Monitoringperiode: Wurde die Plausibilisierung auf die gleiche Art und Weise wie gemäss letztem Monitoringbericht vorgenommen?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

|  |  |
| --- | --- |
| **Parameter** **zur Plausibilisierung** |  |
| Beschreibung des Parameters |  |
| Wert |  |
| Einheit |  |
| Datenquelle |  |
| Mit diesem Parameter plausibilisierter Parameter | *Hier den neuen Parameter aus Abschnitt 4.3.1 oder den Parameter aus Abschnitt 4.3.2 einfügen, der plausibilisiert wurde* |

Sind alle unter 4.3.1 und 4.3.2 aufgeführten Parameter plausibel?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls ja: kurze Begründung.*

*Falls nein:*

1. *Erläuterung für fehlende Plausibilität der betroffenen Parameter und Lösungsvorschlag anbringen (z.B. Treffen konservativer Annahmen). Zusätzliche Informationen und Belege unter Anhang A5 beilegen.*
2. *Gegebenenfalls weitere Massnahmen für nächste Monitoringperiode definieren.*
3. *Punkte 1. und 2. zusammenfassend in der Tabelle in Abschnitt 1.1 aufführen.*

### Prüfung von Einflussfaktoren

*(soweit vorgesehen)*

Entspricht die Situation der Einflussfaktoren des umgesetzten Projekts/Programms derjenigen in der Projekt-/Programmbeschreibung?

[ ]  Prüfung nicht vorgesehen

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls Prüfung nicht vorgesehen oder ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text und untenstehende Tabellen löschen*

*Falls nein:*

1. *Vorgehen zur Überprüfung der Einflussfaktoren mit Auswirkungen auf die Wirtschaftlichkeitsanalyse oder die Höhe der anrechenbaren Emissionsverminderungen beschreiben.*
2. *Beschreibung und Beurteilung aller Abweichungen und deren Auswirkungen auf die Wirtschaftlichkeitsanalyse oder die Höhe der anrechenbaren Emissionsverminderungen. Für jeden Einflussfaktor einen Beleg in Anhang A5 beilegen, bzw. auf eine öffentlich zugängliche Datenquelle verweisen.*
3. *Punkt 2. zusammenfassend in der Tabelle in Abschnitt 1.1 aufführen.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Einflussfaktor**  |  |
| Beschreibung des Einflussfaktors |  |
| Wirkungsweise auf Projektemissionen bzw. die Emissionen der Projekte des Programms oder die Referenzentwicklung |  |
| Entwicklung des Einflussfaktors während der vorliegenden Monitoringperiode |  |
| Datenquelle, Referenzen |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wert in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektiver Wert | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |
| Beschreibung, warum und wie die Referenzentwicklung angepasst wurde |
|  |

## Besonderheiten beim Monitoring

*Beschreibung von Besonderheiten während der Monitoringperiode (beispielsweise für Wärmeverbundprojekte meteorologische Situation/Heizgradtage, die einen erhöhten oder erniedrigten Wärmeverbrauch verursachen), Schwierigkeiten mit Messdaten (Ausfall von Messmitteln o.ä.), andere besondere Ereignisse etc., die einen Einfluss auf die Höhe der Emissionsverminderungen haben.*

## Wissenschaftliche Begleitung

Falls das Projekt/Programm eine wissenschaftliche Begleitung eingeführt hat, hat diese die Unsicherheit bei der Quantifizierung der Emissionsreduktion so weit verringert, dass die wissenschaftliche Begleitung eingestellt werden konnte?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

[ ]  Das Projekt/Programm wurde nicht wissenschaftlich begleitet

*Falls ja: kurze Begründung*

## Projekte zur Speicherung von Kohlenstoff

Falls es sich um ein Projekt/Programm zur Speicherung von Kohlenstoff handelt, ist der Nachweis der Dauerhaftigkeit der Speicherung in biologischen (nur in der Schweiz möglich) oder geologischen Senken für mindestens 30 Jahre nachgewiesen? Dies bedeutet auch, dass es keine Änderungen des Projekts/Programms gegeben hat, die sich auf die Kohlenstoffsenken auswirken oder zu einer Umkehrung der Kohlenstoffsenkenwirkung führen könnten.

[ ]  Ja

[ ]  Nein

[ ]  Das Projekt/Programm dient nicht der Speicherung von Kohlenstoff.

*Falls ja: Beschreibung und Begründung der Antwort.*

*Zur Erinnerung: Die gesuchstellende Person eines Projekts oder Programms zur Speicherung von CO2 muss für das Jahr 2030 einen verifizierten Monitoringbericht zusammen mit dem dazugehörigen Verifizierungsbericht einreichen, auch wenn das Projekt oder das Programm vor diesem Zeitpunkt abgeschlossen wurde (Art. 9 Abs. 7 der CO2-Verordnung).*

## Prozess- und Managementstruktur, Verantwortlichkeiten

Wenn erste Monitoringperiode nach einer Validierung: Entsprechen die etablierten Prozess- und Managementstrukturen den in der Projektbeschreibung definierten Strukturen?

Wenn weitere (nicht erste nach einer Validierung) Monitoringperiode: Entsprechen die etablierten Prozess- und Managementstrukturen den im letzten Monitoringbericht definierten Strukturen?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben zu den Änderungen nötig. Diesen kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls nein:*

1. *Beschreibung und Begründung der Änderungen in nachstehender Tabelle.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe im Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

*Beschreiben Sie kurz die umgesetzten Prozesse und Strukturen für folgende Aspekte:*

* *Datenerhebung und Plausibilisierung der Monitoringdaten des Projektes bzw. der Projekte eines Programms*
* *Erstellung des Monitoringberichts*
* *Qualitätssicherung (4-Augen-Prinzip bei Datenerhebung und Erstellung des Monitoringberichts)*
* *Datenarchivierung*

*Dokumente mit weiterführenden Informationen unter Anhang A5 listen und beilegen.*

**Verantwortlichkeiten**

Wenn erste Monitoringperiode nach einer Validierung: Werden die Verantwortlichkeiten zur Datenerhebung, Qualitätssicherung und Datenarchivierung so wahrgenommen, wie in der Projekt-/Programmbeschreibung festgelegt?

Wenn weitere (nicht erste nach einer Validierung) Monitoringperiode: Werden die Verantwortlichkeiten zur Datenerhebung, Qualitätssicherung und Datenarchivierung so wahrgenommen, wie im letzten Monitoringbericht festgelegt?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben zu den Änderungen nötig. Diesen kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls nein:*

1. *Beschreibung und Begründung der Änderungen in nachstehender Tabelle.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
| *(Angaben machen zu: Datenerhebung, Verfasser Monitoringbericht, Qualitätssicherung, Datenarchivierung)* |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe im Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

## Programmstruktur

*Bei Projekten entfällt dieser Abschnitt 🡪 Text löschen*

Wenn erste Monitoringperiode nach einer Validierung: Ist die Programmstruktur (bspw. Infrastruktur zur Verwaltung von Daten zu einzelnen Projekten) gegenüber der in der Programmbeschreibung dargelegten Struktur unverändert?

Wenn weitere (nicht erste nach einer Validierung) Monitoringperiode: Ist die Programmstruktur (bspw. Infrastruktur zur Verwaltung von Daten zu einzelnen Projekten) gegenüber der im letzten Monitoringbericht dargelegten Struktur unverändert?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text löschen.*

*Falls nein:*

1. *Beschreibung der neuen Struktur und Begründung von Abweichungen (z.B. Änderungen bei der Koordination der Umsetzung).*

Wenn erste Monitoringperiode nach einer Validierung: Ist der Prozess[[8]](#footnote-9) für die neuen Projekte, die in das Programm aufgenommen werden sollen gegenüber dem in der Programmbeschreibung beschriebenen Prozess unverändert?

Wenn weitere (nicht erste nach einer Validierung) Monitoringperiode: Ist der Prozess[[9]](#footnote-10) für die neuen Projekte, die in das Programm aufgenommen werden sollen gegenüber dem im letzten Monitoringbericht beschriebenen Prozess unverändert?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text löschen.*

*Falls nein:*

1. *Beschreibung der neuen Prozesse und Begründung von Abweichungen (z.B. Anpassung des Anmeldeprozesses nach ersten Praxiserfahrungen).*
2. *Punkt 1. zusammenfassend in der Tabelle in Abschnitt 1.1 aufführen*

# Ex-post Berechnung anrechenbare Emissionsverminderungen

## Berechnung der erzielten Emissionsverminderungen

*Formeln zur Berechnung der Emissionsverminderung (= Emissionen in der Referenzentwicklung minus Projekt-/Programmemissionen minus Leakage) und Ergebnisse der Berechnungen hier festhalten.*

1. *Falls es während des vorliegenden Monitorings Änderungen an den Berechnungsformeln gab, können die Formeln aus Abschnitt 4.2 kopiert werden.*
2. *Die Formeln müssen sämtliche Rechnungsschritte enthalten, die von den gemessenen Daten zu den Emissionsverminderungen in t CO2eq führen.*
3. *Die fixen und dynamischen Parameter und deren dazugehörende Messwerte aus den Kap. 4.3.1 und 4.3.2 kopieren.*
4. *Weiterführende Informationen unter Anhang A6 beilegen.*

## Wirkungsaufteilung

*Aufteilung der Wirkung wie im Monitoringkonzept vorgesehen. Soweit zweckmässig Beschreibung des Vorgehens und Formel zur Wirkungsaufteilung einfügen.*

*Bei Änderungen in Abschnitt 3.1 gegenüber der Projekt-/Programmbeschreibung, Werte aus Abschnitt 3.1 verwenden. Belege zu Vereinbarungen zur Wirkungsaufteilung unter Anhang A4 beilegen. Soweit zweckmässig Anhang E der Mitteilung (Excel-Tool) verwenden und unter Anhang A4 einfügen.*

*Sofern die Monitoringperiode unterschiedliche Kalenderjahre umfasst, die anrechenbaren Emissionsverminderungen nach Kalenderjahr in der Tabelle in Abschnitt 5.3 aufschlüsseln.*

## Übersicht

Der Gesuchsteller beantragt die Ausstellung der folgenden Mengen an Bescheinigungen:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kalenderjahr[[10]](#footnote-11) | *Erzielte* Emissionsverminderungen *ohne* Wirkungsaufteilung in t CO2eq | *Anrechenbare* Emissionsverminderungen *mit* Wirkungsaufteilung in t CO2eq |
| 20.. |  |  |
| 20.. |  |  |
| 20.. |  |  |

*Die Emissionsverminderungen sind pro Kalenderjahr auf ganze Tonnen zu runden. Sofern aus Abschnitt 5.1 und 5.2 nicht ganz klar hervorgeht, in welchem Anhang oder welcher Datei die in der Tabelle aufgeführten Werte stehen, hier auf das entsprechende Dokument verweisen.*

# Emissionsverminderungen und wesentliche Änderungen

Kam es in der Monitoringperiode zu wesentlichen Änderungen mit Einfluss auf die Wirtschaftlichkeitsanalyse, die erzielten Emissionsverminderungen oder die eingesetzte Technik oder Technologie?

[ ]  Ja

[ ]  Nein

*Falls ja: Beschreibung/Begründung der wesentlichen Änderungen im jeweiligen Unterabschnitt**. Die Tabellen in den Unterabschnitten sind in jedem Fall auszufüllen.*

## Vergleich ex-post erzielte und ex-ante erwartete Emissionsverminderungen

*Die folgende Tabelle zeigt die bisher ex-post erzielten und ex-ante erwarteten Emissionsverminderungen pro Kalenderjahr bis zum Ende der Kreditierungsperiode.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kalenderjahr[[11]](#footnote-12) | Ex-post erzielte Emissions-verminderungen ohne Wirkungsaufteilung in t CO2eq | Ex-ante erwartete Emissions-verminderungen[[12]](#footnote-13) ohne Wirkungs-aufteilung in t CO2eq | Abweichung und Begründung / Beurteilung (ausführlich, wenn die Abweichung >20% beträgt) |
| 2023 |  |  |  |
| 2024 |  |  |  |
| 2025 |  |  |  |
| 2026 |  |  |  |
| 2027 |  |  |  |
| 2028 |  |  |  |
| 2029 |  |  |  |
| 2030 |  |  |  |

*Allfällige Erläuterungen hier einfügen.*

*Bei Programmen: angeben, ob die in dem Programm enthaltenen Projekte in Bezug auf ihre Grösse (= erzielte Emissionsverminderungen) den Angaben in der Programmbeschreibung entsprechen.*

*Wenn dies nicht zutrifft: begründen, wieso dies nicht der Fall ist und wieso die Projekte dennoch die Aufnahmekriterien gemäss Programmbeschreibung erfüllen.*

*Weitere Informationen und Belege unter Anhang A7 beilegen*

## Vergleich Kosten und Erlöse

*Wenn eine wesentliche Änderung vorliegt, die Auswirkungen auf die Investitionen, Kosten und Erlöse hat. Wenn dies der Fall ist, tabellarisch Investitionen, Kosten und Erlöse aus der Projekt-/Programmbeschreibung den tatsächlichen Werten gegenüberstellen und Abweichungen in Prozenten angeben.*

## Vergleich geplante und eingesetzte Technik und Technologien

*Wenn eine wesentliche Änderung in Bezug auf die eingesetzte Technologie vorliegt, beschreiben, wie sich das umgesetzte Projekt gegenüber dem geplanten Projekt in Bezug auf die eingesetzten Technologien unterscheidet. Falls Abweichungen bestehen: begründen, wieso diese eine oder keine wesentliche Änderung des Projekts darstellen. Ggf. Verweis auf die Angaben in Kap. 2.4 anbringen.*

# Sonstiges

*Hier sonstige relevante Punkte einfügen, die nicht durch die obigen Abschnitte abgedeckt werden (z.B. absehbare wesentliche Änderungen).*

# Kommunikation zum Gesuch und Unterschriften

Der Gesuchsteller willigt ein, dass die Geschäftsstelle zu diesem Gesuch mit den folgenden Parteien kommunizieren und Dokumente austauschen kann:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verifizierungsstelle | [ ]  ja | [ ]  nein |
| Standortkanton | [ ]  ja | **[ ]**  nein |
| *[Stakeholder]* *(ersetzen durch Rollenbeschreibung, sonst Zeile löschen)* | *Andere als Gesuchsteller und Kontaktperson (Dritte wie Projektentwickler, Projektbetreiber, Kreditor, …):* *Unternehmen mit Postadresse sowie Kontaktperson inklusiv deren E-Mail und Telefon**Zeile kopieren, falls benötigt* |

## Einverständniserklärung zur Veröffentlichung der Unterlagen

Das Bundesamt für Umwelt BAFU kann unter Wahrung des Geschäfts- und Fabrikationsgeheimnisses Gesuchsunterlagen veröffentlichen (Art. 14 CO2-Verordnung).

*Bitte kontaktieren Sie Dritte, deren Geschäfts- oder Fabrikationsgeheimnisse betroffen sein könnten, um mit ihnen die Veröffentlichung der Dokumente zu koordinieren.*

*Mit Ihrer Einverständniserklärung zur Veröffentlichung der Dokumente unter allfälliger Berücksichtigung von Schwärzungen bestätigen Sie, dass auch die Geschäfts- und Fabrikationsgeheimnisse Dritter gewahrt werden. Nicht geschwärzte Angaben werden grundsätzlich vom BAFU veröffentlicht. Vorbehalten bleiben personenbezogene Daten (z.B. Firmennamen, Namen und/oder Adressen von Personen)*

*Die erwarteten und erzielten Emissionsverminderungen pro Kalenderjahr gelten nicht als Fabrikations- oder Geschäftsgeheimnis.*

Der Gesuchsteller erklärt sich im Namen aller betroffenen Personen mit der Veröffentlichung folgender Dokumente zum Projekt zur Emissionsverminderung („Kompensationsprojekt“) auf der Webseite des Bundesamts für Umwelt BAFU einverstanden:

|  |
| --- |
| Zustimmung zur Veröffentlichung *(Zutreffendes bitte ankreuzen)*[ ]  Ich bin mit der Veröffentlichung dieses Dokuments (vorliegender Monitoringbericht einschliesslich sämtlicher Anhänge) einverstanden. Das Dokument enthält weder eigene Geschäfts- oder Fabrikationsgeheimnisse noch solche von Dritten. Ich bestätige, dass ich die betreffenden Dritten kontaktiert habe und aus deren Sicht keine Geschäfts- und Fabrikationsgeheimnisse im vorliegenden Dokument enthalten sind. Ich bin damit einverstanden, dass meine Kontaktdaten veröffentlicht werden.[ ]  Ich bin mit der Veröffentlichung einer teilweise geschwärzten Fassung dieses Dokuments (vorliegender Monitoringbericht einschliesslich sämtlicher Anhänge) einverstanden, welche das Geschäfts- oder Fabrikationsgeheimnis von allen betroffenen Personen wahrt. Ich bestätige, dass ich die betreffenden Dritten kontaktiert habe und die Schwärzungen mit deren Einverständnis vorgenommen habe. Die betreffenden Dritten sind mit der Veröffentlichung der teilweise geschwärzten Fassung einverstanden. Diese zur Veröffentlichung bestimmte Fassung befindet sich im Anhang A1.  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dokument | Version | Datum | Prüfstelle & Auftraggeber |
| Verifizierungsbericht (inkl. Checkliste) | *xxx* | *dd.mm.yyyy* | *[Prüfstelle]*(im Auftrag der *[Auftraggeber]*) |
| Zustimmung zur Veröffentlichung *(Zutreffendes bitte ankreuzen)*[ ]  Ich bin mit der Veröffentlichung des Dokuments (Verifizierungsbericht einschliesslich sämtlicher Anhänge) einverstanden. Das Dokument enthält weder eigene Geschäfts- oder Fabrikationsgeheimnisse noch solche von Dritten. Ich bestätige, dass ich die betreffenden Dritten kontaktiert habe und aus deren Sicht keine Geschäfts- und Fabrikationsgeheimnisse im vorliegenden Dokument enthalten sind. [ ]  Ich bin mit der Veröffentlichung einer teilweise geschwärzten Fassung des Dokuments (Verifizierungsbericht einschliesslich sämtlicher Anhänge) einverstanden, welche das Geschäfts- oder Fabrikationsgeheimnis von allen betroffenen Personen wahrt. Ich bestätige, dass ich die betreffenden Dritten kontaktiert habe und die Schwärzungen mit deren Einverständnis vorgenommen habe. Die betreffenden Dritten sind mit der Veröffentlichung der teilweise geschwärzten Fassung einverstanden. Diese zur Veröffentlichung bestimmte Fassung befindet sich im Anhang A2.  |

## Unterschriften

Der Gesuchsteller verpflichtet sich, wahrheitsgemässe Angaben zu machen. Absichtlich falsche Angaben werden strafrechtlich verfolgt.

|  |  |
| --- | --- |
| Ort, Datum | Name, Funktion und Unterschrift des Gesuchstellers |
|  |  |

*Gegebenenfalls 2. Unterschrift*

|  |  |
| --- | --- |
| Ort, Datum | Name, Funktion und Unterschrift des Gesuchstellers |
|  |  |

# Anhang

*Alle Anhänge des Monitoringberichts werden bei der Geschäftsstelle ausschliesslich elektronisch via Internet-Anwendungen eingereicht (keine Datenträger per Post mitschicken, bei grossem Datenvolumen die Geschäftsstelle in der E-Mail um eine Transfermöglichkeit anfragen).*

*Anhänge A1 und A2 müssen nur eingereicht werden, wenn unter Abschnitt 8.1 die Veröffentlichung von geschwärzten Fassungen angekreuzt wurden. Damit die zu veröffentlichten Dateien gefunden und konsultiert werden, sollten sie Volltextsuche erlauben.*

*In diesem Dokument in den folgenden Abschnitten nur den Namen der entsprechenden Datei eintragen, welche als Anhang der E-Mail an die Geschäftsstelle zur Einreichung des Gesuches versendet wird.*

1. Geschwärzte Fassung Monitoringbericht (inkl. Anhänge gemäss Kapitel 8.1)

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Geschwärzte Fassung Verifizierungsbericht (inkl. Anhänge gemäss Kapitel 8.1)

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Belege für Angaben zum Projekt und den in dem Programm enthaltenen Projekten.
(z. B. Umsetzungsbeginn, Protokolle Inbetriebnahme, Standort und Systemgrenzen, Produkteblätter und technische Datenblätter, Grundlagen zur Prüfung der Aufnahmekriterien von Projekten)

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Belege bzgl. Abgrenzung zu anderen Instrumenten
(z.B. Finanzhilfen, Doppelzählungen, Wirkungsaufteilung)

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Unterlagen zum Monitoring.
(z.B. Informationen zur Nachweismethode, Belege zu Parametern und zur Datenerhebung, Belege zu Messdaten und den in dem Programm enthaltenen Projekten)

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Unterlagen zur Berechnung der erzielten Emissionsverminderungen

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Unterlagen zu wesentlichen Änderungen

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

**Liste der Änderungen**

*(Änderungen gegenüber Version v4.1 / April 2024)*

*Vor dem Versand des Dokumentes diese Seite mit den Hinweisen löschen*

* *Regelung der Kommunikation zum Gesuch geändert (S. 1, Kapitel 8)*
* *Anhänge in die öffentliche Fassung der Unterlagen eingeschlossen (Kapitel 8.1)*
1. Laut Verfügung über die Eignung des Projektes. [↑](#footnote-ref-2)
2. Im Folgenden wird unter dem Begriff «Emissionsverminderung» auch die vermehrte Speicherung von Kohlenstoff verstanden. Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf eine Nennung beider Konzepte verzichtet, es sei denn, eine Unterscheidung ist explizit notwendig. [↑](#footnote-ref-3)
3. Bescheinigungen werden auf dieses Konto ausgestellt, vgl. Art. 13 Abs. 1 CO2-Verordnung. [↑](#footnote-ref-4)
4. Hinweis: Sollte der Gesuchsteller im Laufe des Projektes ändern, so ist dies dem BAFU schriftlich mitzuteilen. [↑](#footnote-ref-5)
5. Sollten Sie ein Begleitschreiben zur Verfügung über die Eignung erhalten haben, sind auch die Punkte aus dem Begleitschreiben aufzuführen. [↑](#footnote-ref-6)
6. Falls zweckmässig und vorhanden Protokoll der Inbetriebnahme unter Anhang A3 beilegen. [↑](#footnote-ref-7)
7. Beispielsweise jährlich angepasste Energiepreise, soweit die jährliche Anpassung in der Projekt-/Programmbeschreibung vorgesehen ist. [↑](#footnote-ref-8)
8. D.h. die Anmeldung von Projekten, die Überprüfung der Projekte auf Einhaltung der in der Programmbeschreibung festgelegten Kriterien und die Aufnahme von Projekten ins Programm [↑](#footnote-ref-9)
9. Siehe vorangehende Fussnote [↑](#footnote-ref-10)
10. *Anzugeben sind die gesamthaft während eines Kalenderjahres (1.1. bis 31.12.) erwarteten Emissionsverminderungen. Ist der Umsetzungsbeginn des Projekts/Programms nicht am 1.1. eines Jahres, sind das erste und letzte Kalenderjahr dann jeweils unterjährig und ergeben zusammen genau 12 Monate.* [↑](#footnote-ref-11)
11. *Anzugeben sind die gesamthaft während eines Kalenderjahres (1.1. bis 31.12.) erwarteten Emissionsverminderungen. Beginnt das Projekt nicht am 1.1. eines Jahres, sind das erste und letzte Kalenderjahr dann jeweils unterjährig und ergeben zusammen genau 12 Monate.* [↑](#footnote-ref-12)
12. *Grundsätzlich ist* *die ex-ante erwartete Emissionsverminderung aus der Projekt-/Programmbeschreibung zu übernehmen. Wurde diese ex-ante-Schätzung jedoch überarbeitet, z.B. wegen Bauverzögerungen/späterer Inbetriebnahme der Anlage, kann* zusätzlich *eine neue Spalte eingefügt werden mit einer aktualisierten Prognose, damit bei der Begründung der Abweichungen einfacher ersichtlich ist, was nur Verzögerungen sind und was andere Gründe hat. Eine aktualisierte Prognose ist entsprechend zu kennzeichnen. Aktualisierte Prognosen sind in jedem Fall zu begründen und von der VVS zu beurteilen.* [↑](#footnote-ref-13)