Ordner-Struktur zur Abgabe von Daten zur Wirkungskontrolle Revitalisierung

Dieses Dokument dient als Anleitung für eine optimale Abgabe der Daten zur Wirkungskontrolle Revitalisierung. Die angegebene Struktur vereinfacht die Qualitätskontrolle der Daten sowie das Einlesen in die Datenbank.

Die Struktur wird anhand von zwei **fiktiven**, aber möglichen Projekten illustriert:

- **Beispiel 1** ist ein STANDARD-Projekt an der Aare im Kanton Bern, in welchem die Indikator-Sets 1, 5, 8 und 9 erhoben wurden. Es handelt sich um eine VORHER-Erhebung.
- **Beispiel 2** ist ein VERTIEFT-Projekt 2020-2024 an der Emme im Kanton Bern, in welchem die verlangten Indikator-Sets 1, 4, 5, 6, 7 und 8 erhoben wurden. Für das Indikator-Set 6 wurde eine zusätzliche (empfohlene aber nicht obligatorische) Erhebung im Sommer gemacht.

Bitte nicht vergessen, dass JEDES Dokument gemäss Merkblatt 5 resp. wie im Steckbrief angegeben, benannt werden muss (siehe Beispiele weiter unten).

Beispiel 1: STANDARD-Projekt, VORHER-Erhebung

1. Projektordner-Name angeben

Vorgehen	In diesem Beispiel	Screenshot Beispiel
Der Projektordner-Name wird wie folgt angegeben: KantonKürzel_Projektcode_NameGewässer	 lauten die Informationen folgendermassen: Kanton Kürzel: BE Projektcode: 12345 Name Gewässer: Aare 	BE_12345_Aare

2. Erhebungszeitpunkt angeben

Vorgehen	In diesem Beispiel	Screenshot Beispiel
Im Projektordner wird anschliessend ein Ordner erstellt, der den Erhebungszeitpunkt angibt. Für ein STANDARD-Projekt sind dies folgende Möglichkeiten: VORHER NACHHER1 NACHHER2	handelt es sich um eine VORHER-Erhebung	BE 12345 Aare VORHER

3. Daten einordnen

Vorgehen	In diesem	Screenshot Beispiel
	Beispiel	
Die Wiko Daten werden im VORHER-Ordner	wurden	VORHER
wie folgt eingeordnet:	die	
 0_GIS: Ordner mit allen GIS Shapefiles 	Indikator-	0_GIS
 1_Fotos: Ordner mit sämtlichen Fotos 	Sets 1,5,8	📙 1_Fotos
2_Bericht: Ordner mit allfälligen Berichten	und 9	2_Bericht
(nicht verlangt)	erhoben.	3_Weitere_Anhänge
3_WeitereAnhänge: Ordner mit allen		BE_12345_VORHER_Set1_1_05
weiteren Anhängen, die nicht in die oberen		BE_12345_VORHER_Set5_Output_Stellendokumentation
drei Ordner passen		BE_12345_VORHER_Set5_Output_TaxaVerwendet
Alle Eingabeformulare und Rohdaten (in		BE_12345_VORHER_Set5_Output_TaxaVerworfen
keinem Unterordner!)		BE_12345_VORHER_Set8_2_01
·		BE_12345_VORHER_Set9_1_02

Vorgehen	In diesem Beispiel	Screenshot Beispiel
	Damit ein Shapefile im GIS geöffnet werden kann, braucht es mindestens 5 Dokumente: .CPG, .dbf, .prj, .shp, .shx. In diesem Beispiel müssen folgende 8 Shapefiles abgegeben werden: BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_1.shp BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_2.shp BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_3.4.shp BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_5.shp BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_6.shp BE_12345_VORHER_Set8_Ind8_1_flächen.shp BE_12345_VORHER_Set8_Ind8_1_individuen.shp BE_12345_VORHER_Set8_Ind8_3.shp Total sind es also mindestens 5 X 8 = 40 Dokumente	D_GIS BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_1.CPG BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_1.dbf BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_1.prj BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_1.shp BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_1.shx BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_2.CPG BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_2.dbf BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_2.prj BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_2.shp BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_2.shx BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_2.shx BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_3_4.CPG BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_3_4.dbf BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_3_4.prj BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_3_4.shx BE_12345_VORHER_Set1_Ind1_3_4.shx RE_12345_VORHER_Set1_Ind1_3_4.shx RE_12345_VORHER_Set1_Ind1_3_4.shx RE_12345_VORHER_Set1_Ind1_3_4.shx RE_12345_VORHER_Set1_Ind1_3_4.shx RE_12345_VORHER_Set1_Ind1_3_4.shx
	Fotos können im .jpeg oder .JPG Format abgegeben werden	1_Fotos BE_12345_VORHER_Set1_1down BE_12345_VORHER_Set1_1up BE_12345_VORHER_Set1_2down BE_12345_VORHER_Set1_2up BE_12345_VORHER_Set1_3down BE_12345_VORHER_Set1_3dup BE_12345_VORHER_Set1_3up BE_12345_VORHER_Set1_4down BE_12345_VORHER_Set1_4down BE_12345_VORHER_Set1_4up BE_12345_VORHER_Set1_air BE_12345_VORHER_Set5_down BE_12345_VORHER_Set5_down BE_12345_VORHER_Set5_up
	Berichte sind optional abzugeben, sind aber immer willkommen. Falls ein Bericht abgegeben wird, bitte den Dokumentnamen mit «Bericht_SetX» beginnen. Das X muss mit der Set-Nummer ersetzt werden, zu welchem der Bericht gehört. Handelt es sich um einen Set-übergreifenden Bericht, so kann «Bericht_Set1» angegeben werden.	2_Bericht Bericht_Set1_BE_12345_VORHER_Aare
	Alle weiteren Dokumente können im Ordner 3_Weitere_Anhänge abgegeben werden.	3_Weitere_Anhänge BE_12345_VORHER_Set5_Output_Stellendokumentation BE_12345_VORHER_Set8_2_01_Berechnungen BE_12345_VORHER_Set9_TMOdata Hinweis

Beispiel 2: VERTIEFT-Projekt 2020-2024

1. Projektordner-Name angeben

Vorgehen	In diesem Beispiel	Screenshot Beispiel
Der Projektordner-Name wird wie folgt angegeben: KantonsKürzel_ProjektcodeKontroll strecke_ProjektcodeRevitalisierung sstrecke_NameGewässer	 sind die Informationen folgendermassen: Kanton Kürzel: BE Projektcode Kontrollstrecke: 12346_Ktr Projektcode Revitalisierungsstrecke: 12346_Rev Name Gewässer: Emme 	BE_12346_Ktr_12346 _Rev_Emme

2. Kontrollstrecke und Revitalisierungstrecke kennzeichnen

Vorgehen	In diesem Beispiel	Screenshot Beispiel
Im Projektordner werden anschliessend zwei Ordner erstellt, je einen für die Revitalisierungsstrecke sowie für die Kontrollstrecke. Die Strecken müssen unterschiedliche Projektcodes haben. Damit einfach erkennbar ist, welcher Projektcode zu welcher Strecke gehört, kann jeweils ein «K» resp. ein «R» vor den Namen der Kontroll- resp. Revitalisierungsstrecke eingefügt werden. Schliesslich ergibt sich folgende Namen: K_KantonKürzel_ProjektcodeKontrollstrecke und R_KantonKürzel_ProjektcodeRevitalisierungsstrecke	 Projektcode Kontrollstrecke: 12346_Ktr Projektcode Revitalisierungsstrecke: 12346_Rev 	BE_12346_Ktr_12346

3. Daten einordnen

3a. Revitalisierungsstrecke

Vorgehen	In diesem	Screenshot Beispiel
	Beispiel	
Pro Strecke werden die Wiko Daten gleich wie für ein STANDARD-Projekt eingeordnet: O_GIS: Ordner mit allen GIS Shapefiles 1_Fotos: Ordner mit sämtlichen Fotos 2_Bericht: Ordner mit allen allfälligen Berichte (nicht verlangt). 3_WeitereAnhänge: Ordner mit allen weiteren Anhänge, die nicht in die oberen drei Ordner passen. Alle Eingabeformulare und Rohdaten (in keinem Unterordner!)	wurden die Indikator- Sets 1,4,5,7 und 8 erhoben. Hier die Revitalisie- rungsstre- cke	R_BE_12346_Rev 0_GIS 1_Fotos 2_Bericht 3_Weitere_Anhänge BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_1_05 BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set4_1_03 BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set5_Output_Stellendokumentation BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set5_Output_TaxaVerwendet BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set5_Output_TaxaVerworfen BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set6_1_05 BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set6_1_05 BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set6_1_05_Sommer BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set7_1_04 BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set8_2_01

Vorgehen	In diesem Beispiel	Screenshot Beispiel
	Damit ein Shapefile im GIS geöffnet werden kann, braucht es mindestens 5 Dokumente: .CPG, .dbf, .prj, .shp, .shx. In diesem Beispiel müssen folgende Shapefiles abgegeben werden: BE_12346_Ktr_VERTIEFT_Set1_Ind1_1.shp BE_12346_Ktr_VERTIEFT_Set1_Ind1_2.shp BE_12346_Ktr_VERTIEFT_Set1_Ind1_3_4.shp BE_12346_Ktr_VERTIEFT_Set1_Ind1_5.shp BE_12346_Ktr_VERTIEFT_Set1_Ind1_6.shp BE_12346_Ktr_VERTIEFT_Set6_Probestellen.shp BE_12346_Ktr_VERTIEFT_Set6_Probestellen_Sommer.shp BE_12346_Ktr_VERTIEFT_Set8_Ind8_1_Flächen.shp Total sind es also mindestens 5 X 9 = 45 Dokumente	D_GIS BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_1.CPG BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_1.dbf BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_1.prj BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_1.shp BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_2.CPG BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_2.dbf BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_2.prj BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_2.shp BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_2.shx BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_3.4.CPG BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_3.4.dbf BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_3.4.shp BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_3.4.shp BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_3.4.shp BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_3.4.shp BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_3.4.shx BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_3.4.shx BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_3.4.shx BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_5.CPG RE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_5.CPG RE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_Ind1_5.CPG
	Fotos können im .jpeg oder .JPG Format abgegben werden	BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_1down BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_1up BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_2down BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_2down BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_3down BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_3up BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_4down BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_4up BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set1_air BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set5_down BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set5_down BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set5_Up BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set6_Probestelle1 BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set6_Probestelle1 BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set6_Probestelle2 BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set6_Probestelle2 REF_12346_Rev_VERTIEFT_Set6_Probestelle2 REF_12346_Rev_VERTIEFT_Set6_Probestelle2 REF_12346_Rev_VERTIEFT_Set6_Probestelle2
	Berichte sind optional abzugeben, sind aber immer willkommen. Falls ein Bericht abgegeben wird, bitte den Dokumentnamen mit «Bericht_SetX» beginnen. Das X muss mit der Set-Nummer ersetzt werden, zu welchem der Bericht gehört. Handelt es sich um einen Set-übergreifenden Bericht, so kann «Bericht_Set1» angegeben werden.	2_Bericht Bericht_Set1_BE_12346_Rev_VERTIEFT_Emme
	Alle weiteren Dokumente können im Ordner 3_Weitere_Anhänge abgegeben werden.	3_Weitere_Anhänge BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set5_Output_Stellendokumentation BE_12346_Rev_VERTIEFT_Set8_2_01_Berechnungen Hinweis

3b. Kontrollstrecke

Die gleiche Struktur wird für die Kontrollstrecke übernommen.