|  |
| --- |
| **XXXX [***4-stellige Projektnummer*[[1]](#footnote-2)*]* **Titel** [Projektname]  Monitoringbericht vom **TT.MM.JJJJ** bis **TT.MM.JJJJ** |

**Deckblatt**

|  |  |
| --- | --- |
| Dokumentversion: | *ausfüllen* |
| Datum: | *ausfüllen* |
| Monitoringperiode | *1. /2. /3. /…Monitoringperiode* |
| Beantragte Emissionsverminderungen | ***x*** *Tonnen CO2eq im Jahr* ***jjjj****;*  ***x*** *Tonnen CO2eq im Jahr* ***jjjj****; …* |
| Kontoname und Kontonummer im Emissionshandelsregister (EHR) [[2]](#footnote-3) | *ausfüllen* |
|  |  |
| Gesuchsteller (Unternehmen)[[3]](#footnote-4) | *Name des Unternehmens (wenn anwendbar gemäss Handelsregister)* |
| Name, Vorname | *ausfüllen* |
| Strasse, Nr. | *ausfüllen* |
| PLZ, Ort | *ausfüllen* |
| Tel. | *ausfüllen* |
| E-Mail-Adresse | *ausfüllen* |
| Projektentwickler (Unternehmen) | *nur ausfüllen wenn anwendbar*  *Name (wenn anwendbar gemässt Handelsregister)* |
| Name, Vorname | *nur ausfüllen wenn anwendbar* |
| Kontaktperson für Rückfragen (an Stelle von Gesuchsteller)? | ja  nein |
| Tel. | *nur ausfüllen wenn anwendbar* |
| E-Mail-Adresse | *nur ausfüllen wenn anwendbar* |

*[am Schluss: Inhaltsverzeichnis – Feld aktualisieren]*

***Vorgehen zur Gesuchseinreichung***

* *So reichen Sie Ihr Gesuch korrekt ein:*

1. *Inhaltsverzeichnis des Worddokuments aktualisiert und alle Verweise kontrolliert;*
2. *dieses Dokument vollständig ausgefüllt und rechtsgültig unterschrieben, ohne Anhänge* ***per Post*** *an Bundesamt für Umwelt BAFU, Geschäftsstelle Kompensation, Abteilung Klima, 3003 Bern (Poststempel gilt als Datum der Gesuchseinreichung);*
3. *die folgenden Dateien* ***per E-Mail*** *an* [*kop-ch@bafu.admin.ch*](mailto:kop-ch@bafu.admin.ch) *gesendet:* 
   1. *dieses Dokument (wenn Scan, dann möglichst elektronisch durchsuchbar);*
   2. *Verifizierungsbericht der Verifizierungsstelle (möglichst elektronisch durchsuchbar);*
   3. *Anhänge als separate Dateien (wenn anwendbar, siehe Anhang).*

***Hinweise zum Gebrauch dieser Vorlage***

* *Verwendete Begriffe   
  (vgl:* [*https://www.bafu.admin.ch/bafu/de/home/themen/klima/publikationen-studien/publikationen/projekte-programme-emissionsverminderung-inland.html*](https://www.bafu.admin.ch/bafu/de/home/themen/klima/publikationen-studien/publikationen/projekte-programme-emissionsverminderung-inland.html) *):* 
  + *Mitteilung = „Projekte und Programme zur Emissionsverminderung im Inland“,   
    ein Modul der Mitteilung des BAFU als Vollzugsbehörde zur CO2-Verordnung.*
  + *Anhang J = Handbuch für die Validierungs- und Verifizierungsstellen*
* *Zu den einzelnen Abschnitten dieser Vorlage sind jeweils genauere Informationen in den entsprechenden Kapiteln der Mitteilung und im Anhang J enthalten.*
* *Graue, kursive Textelemente bitte durch entsprechende Angaben mit* schwarzer Schrift *ersetzen und löschen.*
* *Ankreuzen von Kästchen (Check-Boxes) mit rechter Maustaste (→ Eigenschaften) den „Standardwert“ von „Deaktiviert“ auf „Aktiviert“ umschalten und mit OK bestätigen.*
* *Tabellen falls zweckmässig mit rechter Maustaste um weitere Zeilen ergänzen ( → Einfügen)*
* *Bei Textbausteinen und Tabellen mit der Beschreibung von Änderungen soll jeweils festgehalten werden „keine Änderungen“, sofern es keine Veränderungen gegenüber der Projekt-/Programmbeschreibung gibt.*
* *diese Seite mit den Hinweisen löschen und danach als Letztes das Inhaltsverzeichnis aktualisieren*

Inhalt

[1 Formale Angaben 5](#_Toc526323907)

[1.1 Anpassungen im Bericht gegenüber der Projekt-/Programmbeschreibung bzw. früherer Monitoringberichte 5](#_Toc526323908)

[1.2 FARs aus Validierung, Eignungsentscheid oder früheren Verifizierungen 5](#_Toc526323909)

[1.3 Zeitliche Angaben zum Projekt/Programm 6](#_Toc526323910)

[2 Angaben zum Projekt/Programm 7](#_Toc526323911)

[2.1 Beschreibung des Projekts/Programms 7](#_Toc526323912)

[2.2 Umsetzung des Projekts/Programms 7](#_Toc526323913)

[2.3 Standort und Systemgrenze 8](#_Toc526323914)

[2.4 Eingesetzte Technologie 8](#_Toc526323915)

[3 Abgrenzung zu klima- oder energiepolitischen Instrumenten 10](#_Toc526323916)

[3.1 Finanzhilfen 10](#_Toc526323917)

[3.2 Doppelzählungen 10](#_Toc526323918)

[3.3 Abgrenzung zu Unternehmen, die von der CO2-Abgabe befreit sind 11](#_Toc526323919)

[4 Umsetzung Monitoring 13](#_Toc526323920)

[4.1 Nachweismethode und Datenerhebung 13](#_Toc526323921)

[4.2 Formeln zur Berechnung der ex-post erzielten Emissionsverminderungen 13](#_Toc526323922)

[4.3 Parameter und Datenerhebung 14](#_Toc526323923)

[4.3.1 Fixe Parameter 14](#_Toc526323924)

[4.3.2 Dynamische Parameter und Messwerte 14](#_Toc526323925)

[4.3.3 Plausibilisierung von dynamischen Parametern bzw. von Messwerten 15](#_Toc526323926)

[4.3.4 Prüfung von Einflussfaktoren soweit vorgesehen 16](#_Toc526323927)

[4.4 Ergebnisse des Monitorings und Messdaten 16](#_Toc526323928)

[4.5 Prozess- und Managementstruktur 17](#_Toc526323929)

[4.6 Umsetzung des Programms 18](#_Toc526323930)

[5 Ex-post Berechnung anrechenbare Emissionsverminderungen 20](#_Toc526323931)

[5.1 Berechnung der erzielten Emissionsverminderungen 20](#_Toc526323932)

[5.2 Wirkungsaufteilung 20](#_Toc526323933)

[5.3 Übersicht 20](#_Toc526323934)

[5.4 Vergleich Ex-post erzielte und ex-ante erwartete Emissionsverminderungen 20](#_Toc526323935)

[6 Wesentliche Änderungen 22](#_Toc526323936)

[7 Sonstiges 22](#_Toc526323937)

[8 Kommunikation zum Gesuch und Unterschriften 23](#_Toc526323938)

[8.1 Einverständniserklärung zur Veröffentlichung der Unterlagen 23](#_Toc526323939)

[8.2 Unterschriften 25](#_Toc526323940)

[Anhang 26](#_Toc526323941)

# Formale Angaben

## Anpassungen im Bericht gegenüber der Projekt-/Programmbeschreibung bzw. früherer Monitoringberichte

*Hier sind alle Anpassungen in den jeweiligen Kapiteln des Monitoringberichts zu dokumentieren, die seit der Umsetzung des Projekts/Programms gegenüber der Projekt-/Programmbeschreibung entstanden sind und auch in früheren Monitoringberichten dokumentiert wurden. Pro Anpassung ist jeweils eine Zeile auszufüllen.* *Die Geschäftsstelle empfiehlt, diese Tabelle aus dem Bericht der Vorperiode zu ergänzen. So kann die Historie der Änderungen seit der ersten Monitoringperiode nachvollzogen werden.*

Gab es Änderungen gegenüber der Projekt-/Programmbeschreibung?

Ja

Nein

*Wenn ja, dann sind die Änderungen in der untenstehenden Tabelle zu dokumentieren.*

Gab es Änderungen gegenüber dem letzten Monitoringbericht?

*Wenn es der 1. Monitoringbericht ist, kann die Frage gelöscht werden.*

Ja

Nein

*Wenn ja, dann sind die Änderungen in der untenstehenden Tabelle zu dokumentieren.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Monitoringbericht in dem Anpassung statt fand | Kapitel in dem die Anpassung statt fand | Beschreibung der Anpassung |
| *1. Monitoring*  (von … bis …) | *Bsp: Kapitel 4.3.3* | *Bsp: Die Methodik der Plausibilisierung wurde gegenüber der Projektbeschreibung angepasst* |
| *2. Monitoring*  (von … bis …) | *Bsp: Kapitel 5.1* | *Bsp: Die Formel zur Berechnung der ex-post erzielten Emissionsverminderung wurde gegenüber der Projektbeschreibung und dem 1. Monitoring angepasst, weil ….* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## FARs aus Validierung, Eignungsentscheid oder früheren Verifizierungen

*Falls vorhanden, offene FARs[[4]](#footnote-5) aus Validierung, Eignungsentscheid oder früheren Verifizierungen hier einfügen[[5]](#footnote-6).*

*FARs aus dem Validierungsbericht sind nur gültig, wenn sie in der Projektbeschreibung im Kapitel „Anmerkungen zum Eignungsentscheid“ aufgeführt, oder in der Verfügung des BAFU zum Eignungsentscheid aufgenommen worden sind, FARs aus Verifizierungsberichten sind nur gültig wenn sie in die Verfügung des BAFU zur entsprechenden Monitoringperiode aufgenommen worden sind. Bei allfälligen Unklarheiten kontaktieren Sie bitte die Geschäftsstelle.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| FAR *x (aus Validierung, Eignungsentscheid oder x. Verifizierung)* | | Erledigt |  |
| Ref. Nr. | *Aussage aus Checkliste hier hineinkopieren* | | |
| Offene Frage (Datum)  *Frage aus Validierung und Eignungsentscheid oder früheren Verifizierungen übernehmen.* | | | |
| Antwort Gesuchsteller (Datum)  *Antwort des Gesuchstellers, wie mit dem FAR umgegangen wurde.* | | | |

## Zeitliche Angaben zum Projekt/Programm

|  |  |
| --- | --- |
| Datum Eignungsentscheid | *Datum der Verfügung über die Eignung* |
| Datum und Version der Projekt-/Programm­beschreibung | *Version und Datum der Projekt-/Programmbeschreibung, welche in der Verfügung über die Eignung aufgeführt ist* |
| Monitoring-Zeitraum | *Monitoring von TT.MM.JJJJ bis TT.MM.JJJJ* |
| Monitoringperiode | *1. /2. /3. /…Monitoringperiode* |

# Angaben zum Projekt/Programm

## Beschreibung des Projekts/Programms

* *Zusammenfassende Beschreibung des effektiv umgesetzten Projekts/Programms*
* *Angaben ob dies ein Projekt, Projektbündel oder Programm ist (Umsetzungsform) und zum Typ.*
* *Wenn es Änderungen am Projekt/Programm gegeben hat, soll hier darauf hingewiesen werden, in welchem der folgenden Abschnitte die Auswirkungen genauer beschrieben sind.*

## Umsetzung des Projekts/Programms

Konnte das Projekt/Programm bezüglich Umsetzungsbeginn, Wirkungsbeginn und Beginn des Monitorings oder Ausbau wie in der Projekt-/Programmbeschreibung umgesetzt werden?

Ja

Nein

*Bei Programmen: Vollständige Zusammenstellung von Daten zu den aufgenommenen Vorhaben (inkl. Umsetzungsbeginn und Bestätigung der Erfüllung der Aufnahmekriterien) in Form von Excel-Tabelle o.ä. und Belege unter Anhang A5 beilegen (siehe auch Abschnitt 4.4).*

*Belege sind im Anhang des vorliegenden Berichtes nur aufzunehmen, wenn sie in früheren Berichten noch nicht aufgeführt und vom Verifizierer geprüft wurden. Wenn der Beleg schon früher geliefert wurde, soll bei den Bemerkungen festgehalten werden, wann der Beleg geliefert und geprüft wurde (z.B. Anhang A5 zur Projekt-/Programmbeschreibung oder Anhang A6 zum 1. Monitoringbericht)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Termine | Datum gemäss Projekt-/Programm­beschreibung | Datum effektive Umsetzung | Bemerkungen zu Abweichungen |
| Umsetzungsbeginn[[6]](#footnote-7) |  |  | *Neue Belege unter Anhang A5 beilegen.*  *Bei Projektbündeln: Angaben zum Umsetzungsbeginn der einzelnen Projekte des Bündels*  *Bei Programmen Umsetzungsbeginn des Programms angeben.[[7]](#footnote-8)* |
| Wirkungsbeginn[[8]](#footnote-9) |  |  | *Vgl. Umsetzungsbeginn*  *Bei Programmen den Wirkungsbeginn des ersten Vorhabens angeben.* |
| Beginn Monitoring |  |  | *Begründung falls Monitoring nicht zeitgleich mit Wirkungsbeginn aufgenommen wurde.* |
| Weitere (z.B. Ausbau, Beginn nächster Etappe etc.) |  |  | *Begründen weshalb sich z.B. der Ausbau eines Netzes oder das Akquirieren neuer Vorhaben verzögert.* |

## Standort und Systemgrenze

Wurde das Projekt am Standort gemäss der Projektbeschreibung umgesetzt?

Nicht relevant, weil es um Vorhaben eines Programms geht[[9]](#footnote-10)

Ja

Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text löschen*

*Falls nein: Neuen Standort des Projekts inklusive Adresse einfügen, allenfalls neuen Situationsplan beifügen oder darauf verweisen, dass der neue Standort im 1. Monitoringbericht dokumentiert wurde.*

Entspricht die Systemgrenze des umgesetzten Projekts bzw. der Vorhaben des Programms der in der Projekt-/Programmbeschreibung?

Ja

Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text löschen*

*Falls nein: Beschreibung/Begründung von Abweichungen (z.B. Einbezug anderer Emissionsquellen), oder darauf verweisen, dass die Abweichungen im xten Monitoringbericht dokumentiert worden sind. Falls zweckmässig Darstellung einfügen. Weitere Informationen unter Anhang A5 einfügen.*

## Eingesetzte Technologie

Entspricht das umgesetzte Projekt/Programm technisch dem Projekt/Programm gemäss Projekt-/Programmbeschreibung (nur Erstverifizierung)

*Wenn es sich nicht um die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Ja

Nein

Entspricht das umgesetzte Projekt/Programm technisch dem Projekt/Programm gemäss dem letzten Monitoringbericht?

*Wenn es sich um die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Ja

Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen*

*Falls nein: Beschreibung der tatsächlich eingesetzten Technologie. Zudem Beschreibung/Begründung der Abweichungen (z.B. Kapazität, installierte Leistung) oder speziellen Vorkommnissen wie beispielsweise Anlagenstillstand in nachstehender Tabelle. Falls vorhanden Produkteblätter und technische Datenblätter in Anhang A5 einfügen.*

*Auswirkungen von Abweichungen auf die Wirtschaftlichkeitsanalyse oder die Menge an anrechenbaren Emissionsverminderungen unter Abschnitt 6 beschreiben.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe im Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

# Abgrenzung zu klima- oder energiepolitischen Instrumenten

## Finanzhilfen

Stimmen die erhaltenen Finanzhilfen, sowie nicht rückzahlbaren Geldleistungen[[10]](#footnote-11), bei welchen eine Wirkungsaufteilung notwendig ist, mit den Angaben[[11]](#footnote-12) in der Projekt-/Programmbeschreibung (nur Erstverifizierung) überein?

*Wenn es* ***sich nicht um*** *die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Nicht relevant

Ja

Nein

Stimmen die erhaltenen Finanzhilfen, sowie nicht rückzahlbaren Geldleistungen[[12]](#footnote-13), bei welchen eine Wirkungsaufteilung notwendig ist, mit den Angaben[[13]](#footnote-14) im letzten Monitoringbericht überein?

*Wenn es* ***sich um*** *die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Nicht relevant

Ja

Nein

*Falls nicht relevant: Bitte Begründung ergänzen. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls ja: Belege zu Beitragshöhe und Herkunft beantragter und zugesprochener Finanzhilfen und nicht rückzahlbaren Geldleistungen unter Anhang A6 beilegen. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen*

*Falls Nein: Beschreibung/Begründung der Abweichungen in nachstehender Tabelle. Belege unter Anhang A6 beilegen.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe im Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

## Doppelzählungen

Entspricht der Sachverhalt bezüglich Doppelzählungen von Emissionsverminderungen der Darstellung in der Projekt-/Programmbeschreibung (nur Erstverifizierung)? Werden die Massnahmen zu Vermeidung von Doppelzählungen aufgrund anderweitiger Abgeltung des ökologischen Mehrwerts gemäss Projekt-/Programmbeschreibung umgesetzt?

*Wenn es* ***sich nicht um*** *die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Nicht relevant

Ja

Nein

Entspricht der Sachverhalt bezüglich Doppelzählungen von Emissionsverminderungen der Darstellung im letzten Monitoringbericht? Werden die Massnahmen zu Vermeidung von Doppelzählungen aufgrund anderweitiger Abgeltung des ökologischen Mehrwerts gemäss Projekt-/Programmbeschreibung umgesetzt?

*Wenn es* ***sich um*** *die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Nicht relevant

Ja

Nein

*Falls nicht relevant: Bitte Begründung ergänzen. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls nein: Beschreibung/Begründung von Abweichungen in nachstehender Tabelle. Weiterführende Informationen und Belege unter Anhang A6 beilegen.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

## Abgrenzung zu Unternehmen, die von der CO2-Abgabe befreit sind

Stimmt die Abgrenzung zu Unternehmen, die von der CO2-Abgabe befreit sind, mit der in der Projekt-/Programmbeschreibung (nur Erstverifizierung) dargelegten Abgrenzung überein?

*Wenn es* ***sich nicht um*** *die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Nicht relevant

Ja

Nein

Stimmt die Abgrenzung zu Unternehmen, die von der CO2-Abgabe befreit sind, mit der im letzten Monitoringbericht dargelegten Abgrenzung überein?

*Wenn es* ***sich um*** *die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Nicht relevant

Ja

Nein

*Falls nicht relevant: Bitte Begründung ergänzen. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen.*

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen*

*Falls nein: Beschreibung/Begründung von Abweichungen. Falls zweckmässig Darstellung einfügen. Weitere Informationen unter Anhang A6 einfügen.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

# Umsetzung Monitoring

## Nachweismethode und Datenerhebung

Entspricht die angewandte Nachweismethode der im Monitoringkonzept der Projekt-/Programmbeschreibung beschriebenen Methode?

*Wenn es* ***sich nicht um*** *die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Ja

Nein

Entspricht die angewandte Nachweismethode der im letzten Monitoringbericht beschriebenen Methode?

*Wenn es* ***sich um*** *die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Ja

Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben zu den Änderungen nötig. Diesen kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen*

*Falls Nein: Beschreiben und begründen Sie die Abweichungen in der nachstehenden Tabelle. Weiterführende Informationen unter Anhang A7 beilegen.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

*Die umgesetzte Nachweismethode in Worten und ohne Formeln beschreiben.*

*Soweit zweckmässig Schema der Nachweismethode und der installierten Messpunkte einfügen*

*Weiterführende Informationen unter Anhang A7 beilegen.*

*Bei Programmen zusätzlich die Anwendung der Aufnahmekriterien für Vorhaben beschreiben, sowie soweit anwendbar die Methode zur Auswahl der Stichprobe(n) bei einer grossen Anzahl von Vorhaben.*

## Formeln zur Berechnung der ex-post erzielten Emissionsverminderungen

Entsprechen die Formeln zur Berechnung der erzielten Emissionsverminderungen der im Monitoringkonzept der Projekt-/Programmbeschreibung beschriebenen Methode?

*Wenn es* ***sich nicht um*** *die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Ja

Nein

Entsprechen die Formeln zur Berechnung der erzielten Emissionsverminderungen der im letzten Monitoringbericht beschriebenen Methode?

*Wenn es* ***sich um*** *die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Ja

Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben zu diesen Änderungen nötig. Diesen kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen*

*Falls Nein: Beschreiben und begründen Sie die Abweichungen in der folgenden Tabelle. Weiterführende Informationen unter Anhang A7 beilegen.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

*Formeln zur Berechnung der ex-post erzielten Emissionsverminderungen angeben (=Emissionen in der Referenzentwicklung minus Projekt-/Programmemissionen minus Leakage) inkl. Beschreibung der jeweiligen Parameter der Formel. Die Formeln müssen sämtliche Rechnungsschritte enthalten, die von den gemessenen Daten zu den Emissionsverminderungen in t CO2eq führen. Weiterführende Informationen unter Anhang A7 beilegen.*

## Parameter und Datenerhebung

### Fixe Parameter

*Fixe Parameter wurden bei der Registrierung einmalig festgelegt und bleiben über die laufende Kreditierungsperiode konstant (z.B. Emissionsfaktoren). Für jeden fixen Parameter in der Formel zur Berechnung der Emissionsverminderungen nachstehende Tabelle ausfüllen (Übertrag aus Projekt-/Programmbeschreibung).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Fixer Parameter** |  |
| Beschreibung des Parameters |  |
| Wert |  |
| Einheit |  |
| Datenquelle |  |

*Falls in Abschnitt 4.2 Änderungen begründet wurden, sind die geänderten Parameter zusätzlich aufzuführen mit dem Hinweis „Fixer Parameter (neu)“ und die Gründe für die Änderung sind unter „Beschreibung des Parameters“ aufzuführen.*

### Dynamische[[14]](#footnote-15) Parameter und Messwerte

*Für jeden dynamischen Parameter bzw. jede Art von Messwert in der Formel zur Berechnung der Emissionsverminderungen nachstehende Tabelle ausfüllen (z.B.: gemessene Wärmeproduktion) und einen Beleg unter Anhang A7 beilegen, bzw. auf eine öffentlich zugängliche Datenquelle verweisen.*

*Falls in Abschnitt 4.2 Änderungen begründet wurden, sind die geänderten Parameter zusätzlich aufzuführen mit dem Hinweis „Messwert / dynamischer Parameter (neu)“ und die Gründe für die Änderung sind unter „Beschreibung des Parameters“ aufzuführen.*

*Die im Rahmen des Monitorings erhobenen Messwerte zusammenfassen.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Messwert / dynamischer Parameter** |  |
| Beschreibung des Parameters |  |
| Wert |  |
| Einheit |  |
| Datenquelle |  |
| Erhebungsinstrument / Auswertungsinstrument |  |
| Beschreibung Messablauf |  |
| Kalibrierungsablauf |  |
| Genauigkeit der Messmethode |  |
| Messintervall |  |
| Verantwortliche Person |  |

### Plausibilisierung von dynamischen Parametern bzw. von Messwerten

* *Plausibilisierung der unter 4.3.2 aufgeführten dynamischen Parameter und Messwerte beschreiben und dokumentieren (z.B. Cross-Check).*
* *Für jeden dynamischen Parameter bzw. Art von Messwert einen Beleg in Anhang A7 beilegen, bzw. soweit möglich auf eine öffentlich zugängliche Quelle verweisen.*
* *Zusätzliche Parameter, die nur zur Plausibilisierung vorgesehen sind, sind in der untenstehenden Tabelle festzuhalten.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Parameter** **zur Plausibilisierung** |  |
| Beschreibung des Parameters |  |
| Wert |  |
| Einheit |  |
| Datenquelle |  |

Sind die alle unter 4.3.1 und 4.3.2 aufgeführten Parameter plausibel?

Ja

Nein

*Falls Ja: Für jeden Parameter unter 4.3.1 und 4.3.2 darlegen, wie die Plausibilität geprüft wurde.*

*Falls Nein: Erläuterung für fehlende Plausibilität der betroffenen Parameter und Lösungsvorschlag (z.B. Treffen konservativer Annahmen). Weitere Massnahmen für nächste Monitoringperiode definieren. Zusätzliche Informationen und Belege unter Anhang A7 beilegen. Für jeden der plausibilisierten Parameter unter 4.3.1 und 4.3.2 darlegen, wie die Plausibilität geprüft wurde.*

### Prüfung von Einflussfaktoren soweit vorgesehen

*Vorgehen zur Überprüfung der Einflussfaktoren mit Auswirkungen auf die Wirtschaftlichkeitsanalyse oder die Höhe der erzielten Emissionsverminderungen beschreiben soweit im Monitoringkonzept eine Prüfung vorgesehen ist oder ein vom in der Projekt-/Programmbeschreibung abweichendes Vorgehen für die Überprüfung gewählt wurde. Ansonsten Abschnitt löschen.*

*Für jeden Einflussfaktor einen Beleg in Anhang A7 beilegen, bzw. auf eine öffentlich zugängliche Datenquelle verweisen.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Einflussfaktor** |  |
| Beschreibung des Einflussfaktors |  |
| Wirkungsweise auf Projektemissionen bzw. die Emissionen der Vorhaben des Programms oder die Referenzentwicklung |  |
| Datenquelle, Referenzen |  |

Entsprechen die Einflussfaktoren des umgesetzten Projekts/Programms denjenigen in der Projekt-/Programmbeschreibung.

Prüfung nicht vorgesehen

Ja

Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen*

*Falls nein: Beschreibung/Beurteilung aller Abweichungen und deren Auswirkungen auf die Wirtschaftlichkeitsanalyse oder die Höhe der anrechenbaren Emissionsverminderungen. Belege unter Anhang A7 beilegen.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wert in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektiver Wert | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

## Ergebnisse des Monitorings und Messdaten

*Zusammenfassende Darstellung der Ergebnisse des Monitorings und der gemessenen Daten. Ausführliche Zusammenstellungen der Messdaten in Form von Excel o.ä. und Belege unter Anhang A7 beilegen.*

*Für Programme eine zusammenfassende Darstellung der in der Monitoringperiode ins Programm aufgenommenen Vorhaben angeben. Vollständige Zusammenstellung von Daten zu den aufgenommenen Vorhaben (inkl. Umsetzungsbeginn und Bestätigung der Erfüllung der Aufnahmekriterien) in Form von Excel-Tabelle o.ä. und Belege unter Anhang A7 beilegen.*

## Prozess- und Managementstruktur

Entsprechen die etablierten Prozess- und Managementstrukturen den in der Projektbeschreibung definierten Strukturen?

*Wenn es sich nicht um die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Ja

Nein

Entsprechen die etablierten Prozess- und Managementstrukturen den im letzten Monitoringbericht definierten Strukturen?

*Wenn es sich um die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen*

Ja

Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben zu den Änderungen nötig. Diesen kursiven Text und untenstehende Tabelle löschen*

*Falls Nein: Beschreibung/Begründen der Änderungen in nachstehender Tabelle.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe in Projekt-/Programmbeschreibung | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Angabe im Monitoringbericht für *x.* Monitoringperiode | Effektive Umsetzung | Begründung/Beurteilung der Abweichung |
|  |  |  |

*Beschreiben Sie kurz die umgesetzten Prozesse und Strukturen für folgende Aspekte:*

* *Datenerhebung und Plausibilisierung der Monitoringdaten des Projektes bzw. der Vorhaben eines Programms*
* *Erstellung des Monitoringberichts*
* *Qualitätssicherung (4-Augen-Prinzip bei Datenerhebung und Erstellung des Monitoringberichts)*
* *Datenarchivierung*

*Weiterführende Informationen unter Anhang A7 beilegen.*

**Verantwortlichkeiten**

Werden die Verantwortlichkeiten zur Datenerhebung, Qualitätssicherung und Datenarchivierung so wahrgenommen, wie in der Projekt-/Programmbeschreibung (nur Erstverifizierung), bzw. im letzten Monitoringbericht festgelegt?

*Falls es sich um die Erstverifizierung handelt, den Satzteil „bzw. im letzten Monitoringbericht“ löschen, ansonsten den Satzteil „in der Projekt-/Programmbeschreibung (nur Erstverifizierung)“ löschen.*

Ja

Nein

|  |  |
| --- | --- |
| Datenerhebung | *Name des Unternehmens* |
| Kontakt | *Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse* |

|  |  |
| --- | --- |
| Verfasser Monitoringbericht | *Name des Unternehmens* |
| Kontakt | *Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse* |

|  |  |
| --- | --- |
| Qualitätssicherung | *Name des Unternehmens* |
| Kontakt | *Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse* |

|  |  |
| --- | --- |
| Datenarchivierung | *Name des Unternehmens* |
| Kontakt | *Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse* |

## Umsetzung des Programms

*Bei Projekten und Bündeln entfällt dieses Kapitel -> Text löschen*

*Vollständige Zusammenstellung von Daten zu den aufgenommenen Vorhaben (inkl. Umsetzungsbeginn und Bestätigung der Erfüllung der Aufnahmekriterien) in Form von Excel-Tabelle o.ä. und Belege unter Anhang A7 beilegen. Neue Vorhaben speziell hervorheben.*

Ist die Programmstruktur (bspw. Infrastruktur zur Verwaltung von Daten zu einzelnen Vorhaben) gegenüber der in der Programmbeschreibung (nur Erstverifizierung) dargelegten Struktur unverändert?

*Wenn es sich nicht um die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen.*

Ja

Nein

Ist die Programmstruktur (bspw. Infrastruktur zur Verwaltung von Daten zu einzelnen Vorhaben) gegenüber der im letzten Monitoringbericht dargelegten Struktur unverändert?

*Wenn es sich um die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen.*

Ja

Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text löschen*

*Falls nein: Beschreibung der neuen Struktur und Begründung von Abweichungen (z.B. Änderungen bei der Koordination der Umsetzung).*

Ist der Prozess für die Anmeldung von Vorhaben, die Überprüfung der Vorhaben auf Einhaltung der in der Programmbeschreibung festgelegten Kriterien und die Aufnahme von Vorhaben ins Programm gegenüber dem in der Programmbeschreibung (nur Erstverifizierung) beschriebenen Prozess unverändert?

*Wenn es sich nicht um die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen.*

Ja

Nein

Ist der Prozess für die Anmeldung von Vorhaben, die Überprüfung der Vorhaben auf Einhaltung der in der Programmbeschreibung festgelegten Kriterien und die Aufnahme von Vorhaben ins Programm gegenüber dem im letzten Monitoringbericht beschriebenen Prozess unverändert?

*Wenn es sich um die Erstverifizierung handelt: Satz und Kästchen löschen.*

Ja

Nein

*Falls ja: Keine weiteren Angaben nötig. Kursiven Text löschen*

*Falls nein: Beschreibung der neuen Prozesse und Begründung von Abweichungen (z.B. Anpassung des Anmeldeprozesses nach ersten Praxiserfahrungen).*

# Ex-post Berechnung anrechenbare Emissionsverminderungen

## Berechnung der erzielten Emissionsverminderungen

*Erläuterungen zur Berechnung der erzielten Emissionsverminderungen soweit zweckmässig hier einfügen. Weiterführende Informationen zur Berechnung unter Anhang A8 beilegen.*

## Wirkungsaufteilung

*Aufteilung der Wirkung wie im Monitoringkonzept vorgesehen. Soweit zweckmässig Beschreibung des Vorgehens und Formel zur Wirkungsaufteilung einfügen.*

*Bei Änderungen in Abschnitt 3.1 gegenüber der Projekt-/Programmbeschreibung, Werte aus Abschnitt 3.1 verwenden. Belege zu Vereinbarungen zur Wirkungsaufteilung unter Anhang A8 beilegen. Soweit zweckmässig Anhang E der Mitteilung (Excel-Tool) verwenden und unter Anhang A8 einfügen.*

*Sofern die Monitoringperiode unterschiedliche Kalenderjahre umfasst, die anrechenbaren Emissionsverminderungen nach Kalenderjahr aufschlüsseln.*

## Übersicht

Der Gesuchsteller beantragt die Ausstellung der folgenden Mengen an Bescheinigungen:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kalenderjahr[[15]](#footnote-16) | *Erzielte* Emissionsverminderungen *ohne* Wirkungsaufteilung in t CO2eq | *Anrechenbare* Emissionsverminderungen *mit* Wirkungsaufteilung in t CO2eq |
| Kalenderjahr: 20.. |  |  |
| Kalenderjahr: 20.. |  |  |
| Kalenderjahr: 20.. |  |  |

*Die Emissionsverminderungen sind pro Kalenderjahr auf ganze Tonnen zu runden. Sofern aus Abschnitt 5.1 und 5.2 nicht ganz klar hervorgeht, in welchem Anhang/Datenfile die in der Tabelle aufgeführten Werte stehen, hier auf das entsprechende Dokument verweisen.*

## Vergleich Ex-post erzielte und ex-ante erwartete Emissionsverminderungen

*Die folgende Tabelle zeigt die bisher ex-post erzielten und ex-ante erwarteten Emissionsverminderungen pro Kalenderjahr bis zum Ende der Kreditierungsperiode.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kalenderjahr[[16]](#footnote-17) | Ex-post erzielte Emissions-verminderungen ohne Wirkungsaufteilung in t CO2eq | Ex-ante erwartete Emissions-verminderungen[[17]](#footnote-18) ohne Wirkungs-aufteilung  in t CO2eq | Abweichung und Begründung / Beurteilung (ausführlich, wenn die Abweichung >20% beträgt) |
| 1. Kalenderjahr: 20.. |  |  |  |
| 2. Kalenderjahr: 20.. |  |  |  |
| 3. Kalenderjahr: 20.. |  |  |  |
| 4. Kalenderjahr: 20.. |  |  |  |
| 5. Kalenderjahr: 20.. |  |  |  |
| 6. Kalenderjahr: 20.. |  |  |  |
| 7. Kalenderjahr: 20.. |  |  |  |
| 8. Kalenderjahr: 20.. |  |  |  |

*Allfällige Erläuterungen hier. Weitere Informationen und Belege unter Anhang A9 beilegen*

# Wesentliche Änderungen

Kam es in der Monitoringperiode zu wesentlichen Änderungen mit Einfluss auf die Wirtschaftlichkeitsanalyse oder die erzielten Emissionsverminderungen?

Ja

Nein

*Falls ja: Beschreibung/Begründung der wesentlichen Änderungen.*

# Sonstiges

*Hier sonstige relevante Punkte einfügen, die nicht durch die obigen Kapitel abgedeckt werden (z.B. absehbare wesentliche Änderungen).*

# Kommunikation zum Gesuch und Unterschriften

Der Gesuchsteller willigt ein, dass die Geschäftsstelle zu diesem Gesuch mit den folgenden Parteien kommunizieren und Dokumente austauschen kann:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projektentwickler | ja | nein |
| Verfizierungsstelle | ja | nein |
| Standortkanton | ja | nein |

## Einverständniserklärung zur Veröffentlichung der Unterlagen

Das Bundesamt für Umwelt BAFU kann unter Wahrung des Geschäfts- und Fabrikationsgeheimnisses Gesuchsunterlagen veröffentlichen (Art. 14 CO2-Verordnung).

*Bitte kontaktieren Sie Dritte, deren Geschäfts- oder Fabrikationsgeheimnisse betroffen sein könnten, um mit ihnen die Veröffentlichung der Dokumente zu koordinieren.*

*Mit Ihrer Einverständniserklärung zur Veröffentlichung der Dokumente unter allfälliger Berücksichtigung von begründeten Schwärzungen bestätigen Sie, dass auch die Geschäfts- und Fabrikationsgeheimnisse Dritter gewahrt werden. Nicht geschwärzte Angaben werden vom BAFU veröffentlicht.*

*Die erwarteten Emissionsverminderungen pro Kalenderjahr gelten nicht als Fabrikations- oder Geschäftsgeheimnis.*

Der Gesuchsteller erklärt sich im Namen aller betroffenen Personen mit der Veröffentlichung folgender Dokumente zum Projekt zur Emissionsverminderung im Inland („Kompensationsprojekt“) auf der Webseite des Bundesamts für Umwelt BAFU einverstanden:

|  |
| --- |
| Zustimmung zur Veröffentlichung *(Zutreffendes bitte ankreuzen)*  Ich bin mit der Veröffentlichung dieses Dokuments einverstanden. Das Dokument enthält weder eigene Geschäfts- oder Fabrikationsgeheimnisse noch solche von Dritten.  Ich bin mit der Veröffentlichung einer teilweise geschwärzten Fassung dieses Dokuments einverstanden, welche das Geschäfts- oder Fabrikationsgeheimnis von allen betroffenen Personen wahrt. Diese zur Veröffentlichung bestimmte Fassung befindet sich im Anhang A1. Im Anhang A2 befinden sich die Begründungen, warum die von mir geschwärzten Passagen Geschäfts- oder Fabrikationsgeheimnisse darstellen. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dokument | Version | Datum | Prüfstelle & Auftraggeber |
| Verifizierungsbericht  (inkl. Checkliste) | *xxx* | *dd.mm.yyyy* | *[Prüfstelle]*  (im Auftrag der *[Auftraggeber]*) |
| Zustimmung zur Veröffentlichung *(Zutreffendes bitte ankreuzen)*  Ich bin mit der Veröffentlichung des Dokuments einverstanden. Das Dokument enthält weder eigene Geschäfts- oder Fabrikationsgeheimnisse noch solche von Dritten.  Ich bin mit der Veröffentlichung einer teilweise geschwärzten Fassung des Dokuments einverstanden, welche das Geschäfts- oder Fabrikationsgeheimnis von allen betroffenen Personen wahrt. Diese zur Veröffentlichung bestimmte Fassung befindet sich im Anhang A3. Im Anhang A4 befinden sich die Begründungen, warum die von mir geschwärzten Passagen Geschäfts- oder Fabrikationsgeheimnisse darstellen. | | | |

## Unterschriften

Der Gesuchsteller verpflichtet sich, wahrheitsgemässe Angaben zu machen. Absichtlich falsche Angaben werden strafrechtlich verfolgt.

|  |  |
| --- | --- |
| Ort, Datum | Name, Funktion und Unterschrift des Gesuchstellers |
|  |  |

*Gegebenenfalls 2. Unterschrift*

|  |  |
| --- | --- |
| Ort, Datum | Name, Funktion und Unterschrift des Gesuchstellers |
|  |  |

# Anhang

*Alle Anhänge des Monitoringberichts werden bei der Geschäftsstelle ausschliesslich elektronisch via Internet-Anwendungen eingereicht (keine Datenträger per Post mitschicken, bei grossem Datenvolumen die Geschäftsstelle in der E-Mail um eine Transfermöglichkeit anfragen).*

*Anhänge A1 bis A4 müssen nur eingereicht werden, wenn unter Abschnitt 8.1 die Veröffentlichung von geschwärzten Fassungen angekreuzt wurden. Damit die zu veröffentlichten Dateien gefunden und konsultiert werden, sollten sie Volltextsuche erlauben.*

*In diesem Dokument in den folgenden Abschnitten nur den Namen der entsprechenden Datei eintragen, welche als Anhang der E-Mail an die Geschäftsstelle zur Einreichung des Gesuches versendet wird.*

1. Geschwärzte Fassung Monitoringbericht

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Begründung für Schwärzungen Monitoringbericht

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Geschwärzte Fassung Verifzierungsbericht

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Begründung für Schwärzungen Verifizierungsbericht

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Belege für Angaben zum Projekt/Programm inkl. Vorhaben.  
   (z. B. Umsetzungsbeginn, Protokolle Inbetriebnahme, Standort und Systemgrenzen, Produkteblätter und technische Datenblätter)

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Belege bzgl. Abgrenzung zu anderen Instrumenten  
   (z.B. Finanzhilfen, Doppelzählungen, Wirkungsaufteilung)

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Unterlagen zum Monitoring.  
   (z.B. Informationen zur Nachweismethode, Belege zu Parametern und zur Datenerhebung, Belege zu Messdaten und Vorhaben)

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Unterlagen zur Berechnung der erwarteten Emissionsverminderungen

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Unterlagen zur wesentlichen Änderungen

*Keine / Dateinamen aus E-Mail an die Geschäftsstelle [Nichtzutreffendes löschen]*

1. Laut Verfügung über die Eignung des Projektes. [↑](#footnote-ref-2)
2. Bescheinigungen werden auf dieses Konto ausgestellt, vgl. Art. 13 Abs. 1 CO2-Verordnung. [↑](#footnote-ref-3)
3. Hinweis: Sollte der Gesuchsteller im Laufe des Projektes ändern, so ist dies dem BAFU schriftlich mitzuteilen. [↑](#footnote-ref-4)
4. Sollten Sie ein Begleitschreiben zur Verfügung über die Eignung erhalten haben, sind auch die Punkte aus dem Begleitschreiben aufzuführen. [↑](#footnote-ref-5)
5. Tabelle bei Bedarf duplizieren. [↑](#footnote-ref-6)
6. Sofern bereits im Rahmen der Validierung oder in der Erstverifizierung Belege zum Umsetzungsbeginn geprüft wurden, müssen die Belege nicht mehr beigelegt werden, aber es muss festgehalten werden, wann die Belege eingereicht und geprüft wurden. [↑](#footnote-ref-7)
7. Umsetzungsbeginn der einzelnen Vorhaben unter 4.4 tabellarisch darstellen. [↑](#footnote-ref-8)
8. Falls zweckmässig und vorhanden Protokoll der Inbetriebnahme unter Anhang A5 beilegen. [↑](#footnote-ref-9)
9. Standort in Programmbeschreibung nicht festgelegt [↑](#footnote-ref-10)
10. von Bund, Kantonen oder Gemeinden zur Förderung erneuerbaren Energien, der Energieeffizienz oder des Klimaschutzes [↑](#footnote-ref-11)
11. Für Programme umfassen diese Angaben auch die für die Umsetzung einzelner Vorhaben bezogenen Geldleistungen. Erhalten in das Programm aufgenommene Vorhaben noch weitere, in der Programmbeschreibung nicht aufgeführte Finanzhilfen oder Geldleistungen, muss der Monitoringbericht entsprechende Angaben enthalten. [↑](#footnote-ref-12)
12. von Bund, Kantonen oder Gemeinden zur Förderung erneuerbaren Energien, der Energieeffizienz oder des Klimaschutzes [↑](#footnote-ref-13)
13. Für Programme umfassen diese Angaben auch die für die Umsetzung einzelner Vorhaben bezogenen Geldleistungen. Erhalten in das Programm aufgenommene Vorhaben noch weitere, in der Programmbeschreibung nicht aufgeführte Finanzhilfen oder Geldleistungen, muss der Monitoringbericht entsprechende Angaben enthalten. [↑](#footnote-ref-14)
14. Beispielsweise jährlich angepasste Energiepreise, soweit die jährliche Anpassung in der Projekt-/Programmbeschreibung vorgesehen ist. [↑](#footnote-ref-15)
15. *Anzugeben sind die gesamthaft während eines Kalenderjahres (1.1. bis 31.12.) erwarteten Emissionsverminderungen. Beginnt das Projekt nicht am 1.1. eines Jahres, muss ein 8. Kalenderjahr einbezogen werden. Das 1. und 8. Kalenderjahr sind dann jeweils unterjährig und ergeben zusammen genau 12 Monate.* [↑](#footnote-ref-16)
16. *Anzugeben sind die gesamthaft während eines Kalenderjahres (1.1. bis 31.12.) erwarteten Emissionsverminderungen. Beginnt das Projekt nicht am 1.1. eines Jahres, muss ein 8. Kalenderjahr einbezogen werden. Das 1. und 8. Kalenderjahr sind dann jeweils unterjährig und ergeben zusammen genau 12 Monate.* [↑](#footnote-ref-17)
17. *Grundsätzlich ist* *die ex-ante erwartete Emissionsverminderung aus der Projekt-/Programmbeschreibung zu übernehmen. Wurde diese ex-ante-Schätzung jedoch überarbeitet, z.B. wegen Bauverzögerungen/späterer Inbetriebnahme der Anlage, kann* zusätzlich *eine neue Spalte eingefügt werden mit einer aktualisierten Prognose, damit bei der Begründung der Abweichungen einfacher ersichtlich ist, was nur Verzögerungen sind und was andere Gründe hat. Eine aktualisierte Prognose ist entsprechend zu kennzeichnen. Aktualisierte Prognosen sind in jedem Fall zu begründen und von der VVS zu beurteilen.* [↑](#footnote-ref-18)