**Rapport intermédiaire**

**" Nom du rapport identique à la vue d’ensemble "**

*Veuillez remplir un formulaire séparé pour chaque projet et nous remettre les formulaires avec la vue d’ensemble.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Numéro de projet***Identique à la numérotation de la vue d’ensemble « Demande d’aide / offre »* |    |
| **Nom du projet***Identique à la demande d’aide / à l’offre et aux rapports intermédiaires précédents* | **" Nom du projet "** |
| **Durée du projet** | Début | jj.mm.aaaa | Fin | jj.mm.aaaa |
| **Personne de contact pour ce projet**  | Nom, prénom |       |
| E-mail |       |
| Téléphone |       |
| **Pièces jointes** | *Veuillez indiquer ici si vous joignez au rapport intermédiaire des documents spécifiques au projet, comme* [ ]  *un décompte intermédiaire*[ ]  *des articles de médiasou d’autres documents :*      |

## Réalisation des outcomes et des outputs Quels effets avez-vous déjà obtenus avec votre projet ? Quelles prestations avez-vous fournies pour cela ?

* Reportez les outcomes et outputs de votre demande d’aide ou de votre dernier rapport intermédiaire dans la colonne « Description et valeur cible de l’outcome/l’output ». Il en va de même pour l’indicateur et la méthode de relevé. Si plusieurs outputs visant à atteindre un outcome sont cités dans la demande, veuillez ajouter des lignes d’output supplémentaires.
* Si vous avez d’autres outcomes/outputs, veuillez copier un tableau et le coller pour chaque output supplémentaire.
* Dans les colonnes « Résultat » et « Réalisation de l’objectif », indiquez si vous avez déjà atteint les outcomes et outputs ou s’ils sont en cours de réalisation. Vous pouvez donner des explications dans la dernière colonne.

|  |
| --- |
| Outcome 1 |
| Description et valeur cible de l’outcomeQue vouliez-vous atteindre, auprès de quel public, dans quelle mesure et à quelle échéance ? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | Indicateur et méthode de relevéÀ quoi reconnaissez-vous et comment contrôlez-vous la réalisation de cet outcome? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | RésultatQu’avez-vous déjà atteint ? | Réalisation de l’objectif | Explications sur la réalisation de l’objectifRemarques sur le degré de réalisation de l’objectif |
| Objectif atteint ou en cours de réalisation : ↗ |
| Objectif non atteint / pas en cours de réalisation : ↘ |
| Objectif pas (encore) évaluable : − |
| Texte | Texte | Texte | Sélectionnez un élément. | Texte |
| **Output(s) visant à réaliser l’outcome** |
| Description et valeur cible de l’outputQuelles prestations fournissez-vous, dans quelle mesure, pour quel public et à quelle échéance ? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | Indicateur et méthode de relevéÀ quoi reconnaissez-vous et comment contrôlez-vous la réalisation de cet output? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | RésultatQuelles prestations avez-vous déjà fournies ? | Réalisation de l’objectif | Explications sur la réalisation de l’objectifRemarques sur le degré de réalisation de l’objectif |
| Objectif atteint ou en cours de réalisation : ↗ |
| Objectif non atteint / pas en cours de réalisation : ↘ |
| Objectif pas (encore) évaluable : − |
| Texte | Texte | Texte | Sélectionnez un élément. | Texte |

|  |
| --- |
| Outcome 2 |
| Description et valeur cible de l’outcomeQue vouliez-vous atteindre, auprès de quel public, dans quelle mesure et à quelle échéance ? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | Indicateur et méthode de relevéÀ quoi reconnaissez-vous et comment contrôlez-vous la réalisation de cet outcome? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | RésultatQu’avez-vous déjà atteint ? | Réalisation de l’objectif | Explications sur la réalisation de l’objectifRemarques sur le degré de réalisation de l’objectif |
| Objectif atteint ou en cours de réalisation : ↗ |
| Objectif non atteint / pas en cours de réalisation : ↘ |
| Objectif pas (encore) évaluable : − |
| Texte | Texte | Texte | Sélectionnez un élément. | Texte |
| **Output(s) visant à réaliser l’outcome** |
| Description et valeur cible de l’outputQuelles prestations fournissez-vous, dans quelle mesure, pour quel public et à quelle échéance ? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | Indicateur et méthode de relevéÀ quoi reconnaissez-vous et comment contrôlez-vous la réalisation de cet output? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | RésultatQuelles prestations avez-vous déjà fournies ? | Réalisation de l’objectif | Explications sur la réalisation de l’objectifRemarques sur le degré de réalisation de l’objectif |
| Objectif atteint ou en cours de réalisation : ↗ |
| Objectif non atteint / pas en cours de réalisation : ↘ |
| Objectif pas (encore) évaluable : − |
| Texte | Texte | Texte | Sélectionnez un élément. | Texte |

|  |
| --- |
| Outcome 3 |
| Description et valeur cible de l’outcomeQue vouliez-vous atteindre, auprès de quel public, dans quelle mesure et à quelle échéance ? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | Indicateur et méthode de relevéÀ quoi reconnaissez-vous et comment contrôlez-vous la réalisation de cet outcome? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | RésultatQu’avez-vous déjà atteint ? | Réalisation de l’objectif | Explications sur la réalisation de l’objectifRemarques sur le degré de réalisation de l’objectif |
| Objectif atteint ou en cours de réalisation : ↗ |
| Objectif non atteint / pas en cours de réalisation : ↘ |
| Objectif pas (encore) évaluable : − |
| Texte | Texte | Texte | Sélectionnez un élément. | Texte |
| **Output(s) visant à réaliser l’outcome** |
| Description et valeur cible de l’outputQuelles prestations fournissez-vous, dans quelle mesure, pour quel public et à quelle échéance ? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | Indicateur et méthode de relevéÀ quoi reconnaissez-vous et comment contrôlez-vous la réalisation de cet output? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | RésultatQuelles prestations avez-vous déjà fournies ? | Réalisation de l’objectif | Explications sur la réalisation de l’objectifRemarques sur le degré de réalisation de l’objectif |
| Objectif atteint ou en cours de réalisation : ↗ |
| Objectif non atteint / pas en cours de réalisation : ↘ |
| Objectif pas (encore) évaluable : − |
| Texte | Texte | Texte | Sélectionnez un élément. | Texte |

|  |
| --- |
| Outcome 4 |
| Description et valeur cible de l’outcomeQue vouliez-vous atteindre, auprès de quel public, dans quelle mesure et à quelle échéance ? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | Indicateur et méthode de relevéÀ quoi reconnaissez-vous et comment contrôlez-vous la réalisation de cet outcome? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | RésultatQu’avez-vous déjà atteint ? | Réalisation de l’objectif | Explications sur la réalisation de l’objectifRemarques sur le degré de réalisation de l’objectif |
| Objectif atteint ou en cours de réalisation : ↗ |
| Objectif non atteint / pas en cours de réalisation : ↘ |
| Objectif pas (encore) évaluable : − |
| Texte | Texte | Texte | Sélectionnez un élément. | Texte |
| **Output(s) visant à réaliser l’outcome** |
| Description et valeur cible de l’outputQuelles prestations fournissez-vous, dans quelle mesure, pour quel public et à quelle échéance ? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | Indicateur et méthode de relevéÀ quoi reconnaissez-vous et comment contrôlez-vous la réalisation de cet output? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | RésultatQuelles prestations avez-vous déjà fournies ? | Réalisation de l’objectif | Explications sur la réalisation de l’objectifRemarques sur le degré de réalisation de l’objectif |
| Objectif atteint ou en cours de réalisation : ↗ |
| Objectif non atteint / pas en cours de réalisation : ↘ |
| Objectif pas (encore) évaluable : − |
| Texte | Texte | Texte | Sélectionnez un élément. | Texte |

|  |
| --- |
| Outcome 5 |
| Description et valeur cible de l’outcomeQue vouliez-vous atteindre, auprès de quel public, dans quelle mesure et à quelle échéance ? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | Indicateur et méthode de relevéÀ quoi reconnaissez-vous et comment contrôlez-vous la réalisation de cet outcome? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | RésultatQu’avez-vous déjà atteint ? | Réalisation de l’objectif | Explications sur la réalisation de l’objectifRemarques sur le degré de réalisation de l’objectif |
| Objectif atteint ou en cours de réalisation : ↗ |
| Objectif non atteint / pas en cours de réalisation : ↘ |
| Objectif pas (encore) évaluable : − |
| Texte | Texte | Texte | Sélectionnez un élément. | Texte |
| **Output(s) visant à réaliser l’outcome** |
| Description et valeur cible de l’outputQuelles prestations fournissez-vous, dans quelle mesure, pour quel public et à quelle échéance ? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | Indicateur et méthode de relevéÀ quoi reconnaissez-vous et comment contrôlez-vous la réalisation de cet output? *À recopier de la demande d’aide ou du rapport intermédiaire* | RésultatQuelles prestations avez-vous déjà fournies ? | Réalisation de l’objectif | Explications sur la réalisation de l’objectifRemarques sur le degré de réalisation de l’objectif |
| Objectif atteint ou en cours de réalisation : ↗ |
| Objectif non atteint / pas en cours de réalisation : ↘ |
| Objectif pas (encore) évaluable : − |
| Texte | Texte | Texte | Sélectionnez un élément. | Texte |

## Décompte intermédiaire annuel (en cas de contrats pluriannuels)

* Veuillez joindre au rapport intermédiaire annuel le décompte annuel sous forme numérique. Il contient une comparaison des dépenses réelles par rapport au budget. Expliquez les grands écarts par rapport au budget.

## Enseignements tirés et éventuelles modifications du projet

|  |  |
| --- | --- |
| * Qu’est-ce qui a été particulièrement difficile / réussi pendant la dernière phase du projet ? Comment avez-vous géré les difficultés ? Vous pouvez vous référer aux contenus du projet (logique d’efficacité) et à la gestion de projet.
 | * Les enseignements tirés ont-ils donné lieu à des modifications de la procédure prévue dans la demande ? Dans quelle mesure est-il nécessaire d’ajuster les objectifs d’output et/ou d’outcome ?
 |
| Veuillez ne pas dépasser 2000 caractères | Veuillez ne pas dépasser 2000 caractères |