



Referenz/AktenzeichenRéférence/N° de dossier : Q133-0679

TUM/DJ

Octobre 2017

Demande de soutien pour un projet lié à la formation professionnelle

Veillez remplir ce formulaire entièrement. Si certaines questions ne sont pas applicables à votre projet, nous vous prions d'adapter la réponse.

Veillez envoyer le formulaire rempli à l'adresse suivante:

mirjam.tubajiki@bafu.admin.ch ou gisela.basler@bafu.admin.ch

Données générales du projet		
Nom du projet		
Organisme responsable du projet	Nom de l'organisation	
	Rue, n°	
	Case postale	
	NPA, localité	
	Téléphone	
	Fax	
	E-mail	
	Site internet	
	Forme juridique	
	Activités / fonctions exercées au sein du projet	
	Expériences	
Interlocuteur	Nom	
	Téléphone	
	E-mail	
	Date	
Bref descriptif du projet		
Résumé du projet avec des données clés.		

Situation initiale

Cadre du projet. Pourquoi le projet est-il important? À quels problèmes, enjeux ou besoins majeurs (p.ex. de société) répond-il? A-t-il une envergure nationale ou concerne-t-il au moins une région linguistique? Pourquoi votre organisation est-elle spécialement apte à réaliser le projet? Quels travaux préparatoires votre organisation a-t-elle déjà accomplis? Sur quelles bases, expériences et, le cas échéant, données scientifiques votre projet s'appuie-t-il? Comment celles-ci ont-elles été prises en compte dans votre projet? Comment le besoin d'élaborer le projet a-t-il été évalué?

Projets similaires

Connaissez-vous des projets similaires? Si oui, lesquels? Qu'est-ce qui différencie votre projet des offres existantes? En quoi ce projet est-il original, innovant?

Public cible

Quels groupes cibles (préciser les groupes cibles directs ou indirects) le projet vise-t-il ? Quelles méthodes utilise-t-il à cet effet?

Objectifs du projet

Quels sont les effets visés concrètement par votre projet ? Les objectifs doivent être formulés de manière mesurable, vérifiable et réaliste. Quels changements votre projet doit-il générer?

Activités du projet

Quelles sont les activités prévues pour atteindre les objectifs de votre projet ? Les objectifs et les mesures prévues concordent-ils ?

Prestations propres et financement par des tiers

L'OFEV finance des projets liés à la formation professionnelle à hauteur de 50 % des coûts totaux au maximum. L'organisme responsable du projet doit apporter une contribution en fournissant des prestations propres (participation financière, heures de travail, matériel, locaux, infrastructure, etc.) et s'efforcer d'obtenir un financement par des tiers. Quelles sont les démarches planifiées à cet effet ?

Évaluation

Qu'évaluez-vous ? Comment évaluez-vous ? Qui conduit l'évaluation ?

Produits du projet

Quels produits, quelles offres, prestations ou documentations le projet fournira-t-il ?

Organisation du projet

Comment le projet est-il mené et comment les compétences sont-elles définies ? Joindre l'organigramme du projet s'il existe.

Responsable du projet	Prénom et nom	
	Téléphone	
	E-mail	
	Tâches au sein du projet	
	Formation, activité professionnelle	

Collaborateurs du projet		
Quelles sont les personnes qui participent de manière importante au projet?		
Nom	Tâches au sein du projet	Qualifications, activité professionnelle
Collaboration et connexions		
Avec quelles organisations une collaboration est-elle prévue – et sous quelle forme – dans le cadre du projet?		
Nom et adresse de l'organisation	Type de collaboration, soutien, participation	
Budget		
Coûts totaux (selon budget) Veuillez indiquer si vous avez sollicité une aide auprès d'autres organisations (montant demandé, état d'avancement de la demande).		
Montant demandé à l'OFEV		
Commentaires et remarques		