



maggio 2018

## veva-online versione 2.6 – nuova gestione degli utenti Procedura di login iniziale quale azienda

1

Inserendo il numero di azienda per il primo login nella nuova versione appare il seguente messaggio:

**[!]** Utenti impersonali attraverso numero di azienda non sono più ammessi. Per favore registrateVi al più presto con i Vostri dati personali e il Vostro numero personale. Dopo la creazione questo accesso sarà bloccato. In seguito avrete la possibilità di registrare altri utenti della Vostra azienda.

Cliccare su **Configurare**.

2

Appare la maschera **Gestione degli utenti - Modificare il profilo** con i dati già inseriti:

Aziende	Elenchi dei rifiuti	Traffico in Svizzera	Traffico transfrontaliero	Ricerche	Gestione degli utenti	Logout
Modificare il profilo						
Nome utente (User-ID) *	519201180	Il nome utente sarà visualizzato nella storizzazione dei dati.				
Nome *	Specimen IT	Telefono *				
E-mail *	email@email.com	Confermare l'indirizzo email *				
Lingua *	Italiano	Gruppo *	Azienda_Admin			
Origine *	Betrieb	Azienda a cui appartiene l'utente	519201180			
<input type="button" value="Salvare"/> <input type="button" value="Interrompere"/>						
* Dati obbligatori						

Occorre indicare un nuovo **nome utente** a scelta, che deve iniziare con una lettera e contenere al massimo 50 caratteri. Il nuovo utente disporrà dei diritti di amministratore. L'utente è indicato qui ad esempio come *Admin@519201180*:

Aziende	Elenchi dei rifiuti	Traffico in Svizzera	Traffico transfrontaliero	Ricerche	Gestione degli utenti	Logout
Modificare il profilo						
Nome utente (User-ID) *	Admin@519201180	Il nome utente sarà visualizzato nella storizzazione dei dati.				
Nome *	Amministratore Specimen I	Telefono *	001 234 56 78			
E-mail *	email@email.com	Confermare l'indirizzo email *	email@email.com			
Lingua *	Italiano	Gruppo *	Azienda_Admin			
Origine *	Betrieb	Azienda a cui appartiene l'utente	519201180			
<input type="button" value="Salvare"/> <input type="button" value="Interrompere"/>						
* Dati obbligatori						

Cliccare in seguito su **Salvare**.



3

Appare il seguente messaggio:

Aziende Elenchi dei rifiuti Login

Una email per la configurazione di una nuova password Vi è stata inoltrata. Per favore registrate la nuova password e annunciateVi con il nuovo utente.

L'attuale accesso (519201180) è stato bloccato!

Il nuovo utente è stato creato. Ora deve essere modificata la password iniziale.

4

Cliccando sul link inserito nell'e-mail inviata all'indirizzo indicato appare la seguente maschera per la modifica della password:

Aziende Elenchi dei rifiuti Login

Nuova password  Confermare la nuova password

Impostare la nuova password e cliccare su .

5

Appare il seguente messaggio:

Aziende Elenchi dei rifiuti Login

La password per l'utente Admin@519201180 è stata cambiata con successo.

6

Ora potete effettuare il login con il nuovo nome utente.