|  |
| --- |
| **XXXX** [*numero del progetto a 4 cifre*[[1]](#footnote-2)] **Titolo** [nome del progetto/programma]  Periodo di monitoraggio dal **GG.MM.AAAA** al **GG.MM.AAAA** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Versione del documento: | | *compilare* |
| Data: | | *compilare* |
| Periodo di monitoraggio (ciclo) | | *1º / 2º / 3º / ... periodo di monitoraggio* |
| Riduzioni delle emissioni richieste[[2]](#footnote-3) | | ***x*** *tonnellate di CO2eq nel* ***aaaa****;*  ***x*** *tonnellate di CO2eq nel* ***aaaa****;* |
| Nome e numero del conto nel Registro dello scambio di quote di emissione [[3]](#footnote-4) | | *compilare* |
|  | |  |
| Data della decisione sull’idoneità | | *data della decisione sull’idoneità (registrazione del progetto/programma, citata in ogni decisione)* |
| Data o date della/e nuova/e convalida/e | | *compilare solo se applicabile, altrimenti lasciare vuoto: la data o le date della/e decisione/i sulle nuove convalide (elenco completo)* |
| Periodo di credito (attuale) | | *indicare l’inizio e la fine del periodo di credito attuale (secondo la decisione sull’idoneità o l’ultima, nuova convalida)* |
| Data e versione della descrizione valida per il progetto/programma | | *versione e data della descrizione del progetto/programma riportate nella decisione sull’idoneità o nell’ultima, nuova convalida* |
| Data e versioni delle basi legali applicabili | | *data e versioni della legge sul CO2, dell’ordinanza sul CO2, e della comunicazione* |
|  | |  |
| Richiedente (impresa)[[4]](#footnote-5) | | *ragione sociale (secondo il registro di commercio, se applicabile)* |
| Cognome e nome | | *compilare* |
| Via e numero civico | | *compilare* |
| NPA e località | | *compilare* |
| Tel. | | *compilare* |
| Indirizzo e-mail | | *compilare* |
|  | |  |
| Contatto in caso di domande (impresa) | *Compilare solo se il richiedente non risponde personalmente alle domande della segretaria relative alla domanda. (Sviluppatore del progetto, organismo di controllo, …)*  *Nome dell'impresa (secondo il registro di commercio, se ivi iscritto)*  *La persona riceve le richieste di chiarimento (CR) e le richieste di azione correttiva (CAR) dalla segreteria in merito ai documenti presentati ed è autorizzata a presentare nuove versioni della descrizione del progetto.* | | |
| Cognome e nome | *Referente all'interno dell'impresa* | | |
| Tel. | *compilare (massimo 3)* | | |
| Indirizzo e-mail | *compilare (massimo 2)* | | |

***Procedura di presentazione della domanda***

* *Come inoltrare la domanda correttamente:*

1. *inviare* ***per posta*** *il presente documento, debitamente compilato e firmato, senza gli allegati al seguente indirizzo (per la data di presentazione della domanda fa fede il timbro postale):  
   Ufficio federale dell’ambiente (UFAM)  
   Segreteria Compensazione  
   Divisione Clima  
   3003 Berna*
2. *inviare* ***per e-mail*** *i seguenti file all’indirizzo* [*kop-ch@bafu.admin.ch*](mailto:kop-ch@bafu.admin.ch) *:*
   1. *il presente documento (se scansionato, con possibilità di ricerca elettronica);*
   2. *rapporto di verifica dell’organismo di controllo (se scansionato, con possibilità di ricerca elettronica);*
   3. *allegati come file separati (se applicabile, cfr. allegato); se non è possibile inviare gli allegati a causa delle loro dimensioni, si prega di specificarlo nell’e-mail al fine di poter ricevere l’invito per un trasferimento dati da parte nostra.*

***Indicazioni sull’impiego del presente modello***

* *Termini utilizzati: (cfr:* [*www.bafu.admin.ch/uv-1315-i*](http://www.bafu.admin.ch/uv-1315-i) *):*    
  *comunicazione = «Compensazione delle emissioni di CO2: progetti e programmi»,   
  un modulo della comunicazione dell’UFAM in veste di autorità esecutiva dell’ordinanza sul CO2.*
* *Informazioni dettagliate sui singoli paragrafi del presente modello sono disponibili nei relativi capitoli della comunicazione.*
* *Sostituire le spiegazioni in grigio in corsivo con le indicazioni corrispondenti* in nero in carattere normale*.*
* *Per contrassegnare le caselle (check box), cliccare sul tasto destro del mouse (→ Proprietà), modificare il «Valore standard» da «Disattivato» ad «Attivato» e confermare con OK.*
* *Se del caso, inserire righe supplementari nelle tabelle (→ Inserisci)*
* *Se non vi sono modifiche rispetto alla descrizione del progetto/programma, nei modelli di testo e nelle tabelle con la descrizione delle modifiche inserire la menzione «nessuna modifica».*
* *Cancellare questa pagina con le relative indicazioni e aggiornare in seguito l’indice.*

Indice

[1 Dati formali 6](#_Toc158991644)

[1.1 Adeguamenti nel rapporto rispetto alla descrizione del progetto/programma o ai rapporti di monitoraggio precedenti 6](#_Toc158991645)

[1.2 FAR valide per il presente rapporto di monitoraggio 7](#_Toc158991646)

[2 Dati del progetto/programma 8](#_Toc158991647)

[2.1 Descrizione del progetto/programma 8](#_Toc158991648)

[2.2 Realizzazione del progetto/programma 8](#_Toc158991649)

[2.2.1 Aspetti temporali 8](#_Toc158991650)

[2.2.2 Aspetti contenutistici: progetti inclusi in un programma e rispetto dei criteri di inclusione 9](#_Toc158991651)

[2.3 Ubicazione e limite di sistema 9](#_Toc158991652)

[2.4 Tecnologia impiegata 9](#_Toc158991653)

[3 Delimitazione da strumenti di politica climatica o energetica e prevenzione di doppi conteggi 11](#_Toc158991654)

[3.1 Aiuti finanziari 11](#_Toc158991655)

[3.2 Delimitazione rispetto alle imprese esentate dalla tassa sul CO2 11](#_Toc158991656)

[3.3 Doppi conteggi a seguito di altri indennizzi del valore aggiunto ecologico 12](#_Toc158991657)

[4 Attuazione del monitoraggio 14](#_Toc158991658)

[4.1 Metodo di rilevamento e rilevamento dei dati 14](#_Toc158991659)

[4.2 Formule per il calcolo delle riduzioni delle emissioni conseguite ex post 14](#_Toc158991660)

[4.3 Parametri e rilevamento dei dati 15](#_Toc158991661)

[4.3.1 Parametri fissi 15](#_Toc158991662)

[4.3.2 Parametri dinamici e valori misurati 15](#_Toc158991663)

[4.3.3 Plausibilizzazione di parametri dinamici o valori misurati 16](#_Toc158991664)

[4.3.4 Verifica dei fattori d’influenza 17](#_Toc158991665)

[4.4 Specificità del monitoraggio 18](#_Toc158991666)

[4.5 Accompagnamento scientifico 18](#_Toc158991667)

[4.6 Progetti di stoccaggio del carbonio 19](#_Toc158991668)

[4.7 Struttura di processo e di gestione, responsabilità 19](#_Toc158991669)

[4.8 Struttura del programma 20](#_Toc158991670)

[5 Calcolo ex post delle riduzioni di emissioni computabili 22](#_Toc158991671)

[5.1 Calcolo delle riduzioni di emissioni conseguite 22](#_Toc158991672)

[5.2 Ripartizione degli effetti 22](#_Toc158991673)

[5.3 Tavola sinottica 22](#_Toc158991674)

[6 Riduzioni delle emissioni e modifiche sostanziali 23](#_Toc158991675)

[6.1 Confronto delle riduzioni delle emissioni conseguite ex post e attese ex ante 23](#_Toc158991676)

[6.2 Confronto costi e ricavi 24](#_Toc158991677)

[6.3 Confronto tra le tecnologie previste e quelle impiegate 24](#_Toc158991678)

[7 Varie 24](#_Toc158991679)

[8 Comunicazione in merito alla domanda e firme 25](#_Toc158991680)

[8.1 Dichiarazione di consenso alla pubblicazione dei documenti 25](#_Toc158991681)

[8.2 Firme 26](#_Toc158991682)

[Allegati 27](#_Toc158991683)

# Dati formali

## Adeguamenti nel rapporto rispetto alla descrizione del progetto/programma o ai rapporti di monitoraggio precedenti

Vi sono state modifiche rispetto alla descrizione del progetto/programma?

Sì

No

*Se sì, le modifiche devono essere documentate nella tabella seguente.*

Vi sono state modifiche rispetto all’ultimo rapporto di monitoraggio?

*Questa domanda può essere cancellata se si tratta del primo rapporto di monitoraggio.*

Sì

No

*Se sì, le modifiche devono essere documentate nella tabella seguente.*

*Se vi sono state modifiche sia rispetto alla descrizione del progetto/programma sia all’ultimo rapporto di monitoraggio, si prega di riportare le modifiche al rapporto in carattere blu.*

*Di seguito sono riportate* ***tutte le modifiche*** *da documentare, intervenute dal momento della realizzazione del progetto/programma rispetto alla descrizione* *corrispondente*. ***Occorre riportare anche le modifiche al piano di monitoraggio, alla ripartizione degli effetti o relative al ricevimento di incentivi o aiuti finanziari che sono già state documentate in precedenti rapporti di monitoraggio.*** *Per ciascuna modifica compilare una riga.* *Al riguardo, copiare e integrare la tabella del rapporto relativo al periodo precedente, in modo da poter ricostruire la cronologia delle modifiche sin dal primo periodo di monitoraggio. Nel caso di una modifica sostanziale come definita nel capitolo 3.9 della Comunicazione, deve essere indicata anche la data in cui si è verificata la modifica (cfr. capitolo 3.9.2 della Comunicazione).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rapporto di monitoraggio in cui è stato effettuato l’adeguamento | Capitolo in cui è stato effettuato l’adeguamento | Descrizione dell’adeguamento |
| *1º monitoraggio*  (dal ... al ...) | *Es.: capitolo 4.3.3* | *Es.: il metodo di plausibilizzazione è stato adeguato rispetto a quello indicato nella descrizione del progetto/programma perché...* |
| *2º monitoraggio*  (dal ... al ...) | *Es.: capitolo 5.1* | *Es.: la formula per il calcolo delle riduzioni delle emissioni conseguite ex post è stata adeguata rispetto a quella indicata nella descrizione del progetto/programma e al primo monitoraggio perché...* |
|  |  |  |

## FAR valide per il presente rapporto di monitoraggio

*Se presenti, inserire qui le FAR[[5]](#footnote-6) derivate dall’ultima decisione sul progetto/programma (decisione sull’idoneità (registrazione), sulla nuova convalida o sull’ultimo rapporto di monitoraggio).*

*Le FAR derivate dai rapporti di convalida e di verifica sono valide solo se figurano nella descrizione del progetto nel capitolo «Osservazioni sulla decisione d’idoneità» o in una decisione. Per eventuali chiarimenti, si prega di contattare la Segreteria.*

|  |
| --- |
| FAR *x…. (designazione conforme all’ultima decisione: decisione sull’idoneità o x° periodo di monitoraggio)* |
| *Copiare qui il testo della FAR.* |
| Risposta del richiedente (data)  *Risposta del richiedente sul modo in cui è stata attuata la FAR.* |

# Dati del progetto/programma

## Descrizione del progetto/programma

* *Descrizione riassuntiva del progetto/programma effettivamente realizzato.*
* *Indicare se si tratta di un progetto, di un insieme di progetti o di un programma (forma di realizzazione) e indicare il tipo di progetto.*
* *Se il progetto/programma ha subito modifiche, occorre indicare qui in quale dei seguenti paragrafi sono descritti esattamente gli effetti.*

## Realizzazione del progetto/programma

### Aspetti temporali

Per quanto concerne l’inizio della realizzazione, degli effetti e del monitoraggio, il progetto/programma ha potuto essere realizzato come indicato nella descrizione del progetto/programma?

Sì

No

*Descrivere e motivare gli scostamenti nella tabella in basso.*

*I giustificativi devono essere inseriti in allegato al presente rapporto solo se non sono stati ancora riportati in precedenti rapporti o non sono stati ancora controllati dal verificatore. Se il giustificativo è già stato fornito, nelle osservazioni occorre inserire la data in cui è stato fornito e controllato (p. es. allegato A5 alla descrizione del progetto/programma o allegato A6 concernente il primo rapporto di monitoraggio).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Scadenze | Data secondo la descrizione del progetto/programma | Data dell’effettiva realizzazione | Osservazioni relative agli scostamenti |
| Inizio della realizzazione |  |  | *Inserire i nuovi giustificativi nell’allegato A3.*  *Per gli insiemi di progetti: indicare l’inizio della realizzazione dei singoli progetti.*  *Per i programmi: indicare l’inizio della realizzazione del programma.*  *Rappresentare eventualmente l’inizio della realizzazione dei progetti inclusi in un programma in forma tabellare nel paragrafo seguente.* |
| Inizio degli effetti[[6]](#footnote-7) |  |  | *Per i programmi: indicare l’inizio degli effetti del primo progetto incluso nel programma.* |
| Inizio del monitoraggio |  |  | *Spiegare perché il monitoraggio non è stato avviato in contemporanea con l’inizio degli effetti.* |
| Altro (p. es. ampliamento, inizio della tappa successiva ecc.) |  |  | *Spiegare perché, per esempio, l’ampliamento di una rete di riscaldamento o l’acquisizione di nuovi progetti subiscono un ritardo.* |

### Aspetti contenutistici: progetti inclusi in un programma e rispetto dei criteri di inclusione

*Capitolo pertinente solo se si tratta di un programma, altrimenti cancellare.*

*In caso di programmi che prevedono progetti «di dimensioni rilevanti», cioè se un progetto è costituito da un impianto (p. es. una discarica o un impianto a biogas), occorre elencare tutti i progetti inclusi nel programma, compreso l’inizio della realizzazione, evidenziando appositamente quelli nuovi.*

*Per tutti i nuovi progetti del programma (indipendentemente dalle loro dimensioni), descrivere qui l’avvenuta verifica concernente il rispetto dei criteri di inclusione con il relativo esito (soddisfatti sì/no, event. motivare).  
Inserire le basi utilizzate per la verifica sotto forma di foglio Excel o simili nell’allegato A3.*

## Ubicazione e limite di sistema

Il progetto/programma è stato realizzato nell’ubicazione secondo la descrizione corrispondente?

Non rilevante, poiché si tratta di progetti di un programma e questo non è stato definito nella descrizione corrispondente

Sì

No

*Se sì: non sono necessari altri dati. Cancellare il testo in corsivo.*

*Se no: inserire la nuova ubicazione del progetto compreso l’indirizzo; eventualmente allegare un nuovo piano della situazione oppure indicare che la nuova ubicazione è stata documentata nel primo rapporto di monitoraggio.*

Il limite di sistema del progetto o programma realizzato e dei progetti del programma corrisponde a quello indicato nella descrizione del progetto/programma?

Sì

No

*Se sì: non sono necessari altri dati. Cancellare il testo in corsivo.*

*Se no: descrivere e motivare gli scostamenti (p. es. inclusione di altre fonti di emissione) o indicare che gli scostamenti sono stati documentati nel xº rapporto. Se opportuno, allegare uno schema. Inserire informazioni supplementari nell’allegato A3.*

## Tecnologia impiegata

Se si tratta del primo periodo di monitoraggio dopo una convalida: dal punto di vista tecnico, il progetto/programma realizzato corrisponde a quello indicato nella relativa descrizione?

Se si tratta di periodi di monitoraggio successivi (non del primo): dal punto di vista tecnico, il progetto/programma realizzato corrisponde al progetto/programma secondo l’ultimo rapporto di monitoraggio?

Sì

No

*Se sì: non sono necessari altri dati. Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se no*:

1. *descrivere la tecnologia effettivamente impiegata. Inoltre, descrivere e motivare gli scostamenti (p. es. capacità, potenza installata) o episodi particolari come l’arresto dell’impianto nella tabella seguente. Se disponibili, inserire schede dei prodotti e schede tecniche nell’allegato A3*;
2. *riportare il punto 1 in forma riassuntiva nella tabella del capitolo 1.1;*
3. *nel paragrafo 6 descrivere gli effetti degli scostamenti sull’analisi della redditività o sulla quantità di riduzioni delle emissioni computabili*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nella descrizione del progetto/programma | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nel rapporto di monitoraggio per il xº periodo di monitoraggio | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

# Delimitazione da strumenti di politica climatica o energetica e prevenzione di doppi conteggi

## Aiuti finanziari

Se si tratta del primo periodo di monitoraggio dopo una convalida: gli aiuti finanziari e le prestazioni in denaro non rimborsabili ricevuti, per i quali occorre una ripartizione degli effetti, corrispondono alle indicazioni fornite nella descrizione del progetto/programma?

Se si tratta di periodi di monitoraggio successivi (non del primo dopo una convalida): gli aiuti finanziari e le prestazioni in denaro non rimborsabili ricevuti, per i quali occorre una ripartizione degli effetti, corrispondono alle indicazioni fornite nell’ultimo rapporto di monitoraggio?

Non rilevante

Sì

No

*Se non rilevante: indicare la motivazione. Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se sì: inserire nell’allegato A4* *i giustificativi concernenti l’ammontare del contributo e la provenienza degli aiuti finanziari nonché delle prestazioni in denaro non rimborsabili richiesti e recentemente attribuiti. Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se no:*

1. *descrivere o motivare gli scostamenti nella tabella seguente, eventualmente nella tabella dell’ultimo rapporto di monitoraggio. Inserire i giustificativi nell’allegato A4.*
2. *Riportare il punto 1 in forma riassuntiva nella tabella del capitolo 1.1.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nella descrizione del progetto/programma | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nel rapporto di monitoraggio per il *xº* periodo di monitoraggio | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

## Delimitazione rispetto alle imprese esentate dalla tassa sul CO2

Per i progetti di compensazione che possono avere interfacce con impianti esenti dalla tassa sul CO2 con un obiettivo di emissione ai sensi dell'articolo 67 dell'ordinanza sul CO2, il rapporto di monitoraggio e il rapporto di verifica del progetto di compensazione devono essere presentati contemporaneamente al monitoraggio annuale dell'obbligo di riduzione entro il 31 maggio dell'anno successivo.

Se si tratta del primo rapporto di monitoraggio dopo una convalida: la delimitazione rispetto a imprese esentate dalla tassa sul CO2 corrisponde a quella indicata nella descrizione del progetto/programma?

Se si tratta di rapporti di monitoraggio successivi (non del primo dopo una convalida): la delimitazione rispetto a imprese esentate dalla tassa sul CO2 corrisponde a quella indicata nell’ultimo rapporto di monitoraggio?

Non rilevante

Sì

No

*Se non rilevante: indicare la motivazione. Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se sì: elencare le imprese interessate, unitamente all’indirizzo e ai parametri rilevanti per il calcolo delle riduzioni delle emissioni (idealmente in una tabella). Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se no:*

1. *descrivere o motivare gli scostamenti, eventualmente nella tabella dell’ultimo rapporto di monitoraggio. Se opportuno, allegare uno schema. Inserire informazioni supplementari nell’allegato A4;*
2. *riportare il punto 1 in forma riassuntiva nella tabella del capitolo 1.1.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nella descrizione del progetto/programma | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nel rapporto di monitoraggio per il *xº* periodo di monitoraggio | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

## Doppi conteggi a seguito di altri indennizzi del valore aggiunto ecologico

Se si tratta del primo periodo di monitoraggio dopo una convalida: i doppi conteggi di riduzioni delle emissioni corrispondono nella realtà dei fatti alla rappresentazione fornita nella descrizione del progetto/programma?

Se si tratta di periodi di monitoraggio successivi (non del primo dopo una convalida): i doppi conteggi di riduzioni delle emissioni corrispondono nella realtà dei fatti alla rappresentazione fornita nell’ultimo rapporto di monitoraggio?

Non rilevante

Sì

No

*Se non rilevante: indicare la motivazione. Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se sì: non sono necessari altri dati. Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se no:*

1. *descrivere gli scostamenti nella tabella seguente, eventualmente nella tabella dell’ultimo rapporto di monitoraggio. Inserire informazioni supplementari e giustificativi nell’allegato A4;*
2. *riportare il punto 1 in forma riassuntiva nella tabella del capitolo 1.1.*

Se si tratta del primo periodo di monitoraggio dopo una convalida: le misure volte a prevenire i doppi conteggi a seguito di altri indennizzi del valore aggiunto ecologico sono attuate secondo la descrizione del progetto/programma?

Se si tratta di periodi di monitoraggio successivi (non del primo dopo una convalida): le misure volte a prevenire i doppi conteggi a seguito di altri indennizzi del valore aggiunto ecologico sono attuate secondo l’ultimo rapporto di monitoraggio?

Non rilevante

Sì

No

*Se non rilevante: indicare la motivazione. Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se sì: non sono necessari altri dati. Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se no:*

1. *descrivere o motivare gli scostamenti nella tabella seguente. Inserire informazioni supplementari e giustificativi nell’allegato A4*;
2. *riportare il punto 1 in forma riassuntiva nella tabella del capitolo* 1.1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nella descrizione del progetto/programma | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nel rapporto di monitoraggio per il *x°* periodo di monitoraggio | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

# Attuazione del monitoraggio

## Metodo di rilevamento e rilevamento dei dati

Se si tratta del primo periodo di monitoraggio dopo una convalida: il metodo di rilevamento utilizzato corrisponde a quello descritto nel piano di monitoraggio della descrizione del progetto/programma, se necessario, compreso il supporto scientifico?

Se si tratta di periodi di monitoraggio successivi (non del primo dopo una convalida): il metodo di rilevamento utilizzato corrisponde a quello descritto nell’ultimo rapporto di monitoraggio, se necessario, compreso il supporto scientifico?

Sì

No

*Se sì: non sono necessari altri dati sulle modifiche. Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se no:*

1. *descrivere e motivare gli scostamenti nella tabella seguente. Descrivere il calcolo senza formule. Inserire informazioni supplementari nell’allegato A5;*
2. *riportare il punto 1 in forma riassuntiva nella tabella del capitolo* 1.1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nella descrizione del progetto/programma | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nel rapporto di monitoraggio per il *x°* periodo di monitoraggio | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

## Formule per il calcolo delle riduzioni delle emissioni conseguite ex post

Se si tratta del primo periodo di monitoraggio dopo una convalida: le formule per il calcolo delle riduzioni delle emissioni conseguite corrispondono al metodo descritto nel piano di monitoraggio della descrizione del progetto/programma?

Se si tratta di periodi di monitoraggio successivi (non del primo dopo una convalida): le formule per il calcolo delle riduzioni delle emissioni conseguite corrispondono al metodo descritto nell’ultimo rapporto di monitoraggio?

Sì

No

*Se sì: non sono necessari altri dati sulle modifiche. Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se no:*

1. *descrivere e motivare gli scostamenti nella tabella seguente.* *Inserire informazioni supplementari nell’allegato A5*;
2. *riportare il punto 1 in forma riassuntiva nella tabella del capitolo* 1.1;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nella descrizione del progetto/programma | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nel rapporto di monitoraggio per il *x°* periodo di monitoraggio | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

1. *indicare le formule per il calcolo delle riduzioni delle emissioni conseguite ex post (= emissioni nello sviluppo di riferimento - emissioni del progetto/programma - leakage), compresa la designazione e una breve descrizione dei rispettivi parametri. Le formule devono contenere tutte le fasi di calcolo che dai dati misurati portano alle riduzioni delle emissioni in tonnellate di CO2eq*. *Inserire informazioni supplementari nell’allegato A5.*

## Parametri e rilevamento dei dati

### Parametri fissi

*I parametri fissi sono stati stabiliti una volta sola in sede di registrazione e rimangono costanti per l’intero periodo di credito in corso (p. es. fattori di emissione). Compilare la tabella seguente per ciascun parametro fisso contenuto nella formula per il calcolo delle riduzioni delle emissioni (riporto dalla descrizione del progetto/programma o, se disponibile, dall’ultimo rapporto di monitoraggio).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametro fisso (finora utilizzato o nuovo)** | *Indicare qui il parametro fisso.*  *A sinistra indicare se si tratta del parametro fisso «finora utilizzato» o «nuovo».* |
| Descrizione del parametro |  |
| Valore |  |
| Unità |  |
| Fonte dei dati |  |

*Se le modifiche sono state motivate nel paragrafo 4.2, devono essere riportati anche i parametri modificati con la menzione «Parametro fisso (nuovo)» e le ragioni della modifica devono essere riportate nella «Descrizione del parametro».*

### Parametri[[7]](#footnote-8) dinamici e valori misurati

Se si tratta del primo periodo di monitoraggio dopo una convalida: i parametri dinamici (non i valori misurati!) per il calcolo delle riduzioni delle emissioni corrispondono a quelli indicati nella descrizione del progetto/programma?

Se si tratta di periodi di monitoraggio successivi (non del primo dopo una convalida): i parametri dinamici per il calcolo delle riduzioni delle emissioni corrispondono a quelli indicati nell’ultimo rapporto di monitoraggio?

Sì

No

*Se sì:*

1. *compilare la tabella seguente per ciascun parametro dinamico o tipo di valore misurato nella formula per il calcolo delle riduzioni delle emissioni (p. es. quantità di olio da riscaldamento utilizzato in litri, flussi finanziari) e inserire un giustificativo nell’allegato A5 o rimandare a una fonte di dati accessibile al pubblico.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Valore misurato / parametro dinamico** |  |
| Descrizione del parametro |  |
| Valore e unità misurati |  |
| Fonte dei dati / giustificativo |  |

*Se no:*

1. *compilare la tabella in alto per tutti i parametri dinamici rimasti* ***invariati*** *durante il periodo di monitoraggio considerato (p. es. quantità di olio da riscaldamento utilizzato in litri);*
2. *compilare la tabella seguente per ciascun parametro nuovo o dinamico nella formula per il calcolo delle riduzioni delle emissioni e inserire un giustificativo nell’allegato A5 o rimandare a una fonte di dati accessibile al pubblico. Importante: riportare il motivo della modifica nella «Descrizione del parametro» (p. es. invece della quantità consumata di olio da riscaldamento in litri è stata misurata la quantità consumata di gas metano in MWh, poiché il gas metano è stato impiegato per la copertura del carico di picco);*
3. *riportare il punto 2 in forma riassuntiva nella tabella del capitolo* 1.1.

|  |  |
| --- | --- |
| **Valore misurato / parametro dinamico** (nuovo) |  |
| Descrizione del parametro |  |
| Valore |  |
| Unità |  |
| Fonte dei dati |  |
| Strumento di rilevamento / strumento di valutazione |  |
| Descrizione del processo di misurazione |  |
| Intervallo di misurazione |  |
| Processo di taratura |  |
| Precisione del metodo di misurazione |  |
| Persona responsabile |  |

### Plausibilizzazione di parametri dinamici o valori misurati

* *Per i parametri considerati fondamentali (p. es. il consumo di carburante, la quantità di calore fornita, la quantità di biogas prodotta, la produzione di elettricità), il richiedente verifica la plausibilità dei dati («controllo incrociato») del rapporto di monitoraggio confrontandoli con i dati provenienti da altre fonti (p. es. registri degli impianti, inventari, contatori di elettricità/calore, ricevute di acquisto o fonti simili). I calcoli sono integralmente riesaminati e controllati dall’organismo di controllo. In particolare, quest’ultimo identifica possibili fonti di emissioni trascurate o valori prescritti che non sono stati utilizzati (p. es. fattori di emissione, prezzi dei combustibili ecc.). Descrivere e documentare (p. es. cross-check) la plausibilizzazione dei parametri dinamici e dei valori misurati riportati nel paragrafo 4.3.2.*
* *Fissare gli ulteriori parametri da plausibilizzare nella tabella seguente.*

Se si tratta del primo periodo di monitoraggio dopo una convalida: la plausibilizzazione è stata eseguita secondo la direttiva indicata nella descrizione del progetto/programma?

Se si tratta di periodi di monitoraggio successivi (non del primo dopo una convalida): la plausibilizzazione è stata eseguita con le stesse modalità adottate nell’ultimo rapporto di monitoraggio?

Sì

No

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametri da plausibilizzare** |  |
| Descrizione del parametro |  |
| Valore |  |
| Unità |  |
| Fonte dei dati |  |
| Parametro plausibilizzato con il parametro supplementare | *Inserire qui il nuovo parametro del paragrafo 4.3.1 o il parametro del paragrafo 4.3.2 che è stato plausibilizzato* |

Tutti i parametri riportati nei paragrafi 4.3.1 e 4.3.2 sono plausibili?

Sì

No

*Se sì: fornire una breve motivazione.*

*Se no:*

1. *spiegare la mancata plausibilità dei parametri interessati e fornire una proposta di soluzione (p. es. formulare ipotesi prudenziali). Inserire informazioni supplementari e giustificativi nell’allegato A5*;
2. *eventualmente, definire altre misure per il periodo di monitoraggio successivo;*
3. *riportare i punti 1 e 2 in forma riassuntiva nella tabella del capitolo 1.1.*

### Verifica dei fattori d’influenza

*(se prevista)*

La situazione dei fattori d’influenza del progetto/programma realizzato corrisponde a quella indicata nella descrizione del progetto/programma?

Verifica non prevista

Sì

No

*In caso di verifica non prevista o sì: non sono necessari altri dati. Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se no:*

1. *descrivere la procedura relativa alla verifica dei fattori d’influenza con effetti sull’analisi della redditività o sull’ammontare delle riduzioni delle emissioni computabili;*
2. *descrivere e valutare tutti gli scostamenti e i loro effetti sull’analisi della redditività o sull’ammontare delle riduzioni delle emissioni computabili. Per ogni fattore d’influenza inserire un giustificativo nell’allegato A5 o rimandare a una fonte di dati accessibile al pubblico;*
3. *riportare il punto 2 in forma riassuntiva nella tabella del capitolo* 1.1.

|  |  |
| --- | --- |
| **Fattore d’influenza** |  |
| Descrizione del fattore d’influenza |  |
| Modalità di azione sulle emissioni del progetto e su quelle dei progetti del programma o sullo sviluppo di riferimento |  |
| Sviluppo del fattore d’influenza durante il periodo di monitoraggio in corso |  |
| Fonte dei dati, riferimenti |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valore nella descrizione del progetto/programma | Valore effettivo | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |
| Descrivere come e perché lo sviluppo di riferimento è stato adeguato | | |
|  | | |

## Specificità del monitoraggio

*Descrivere le specificità emerse durante il periodo di monitoraggio (p. es. per progetti relativi a reti di teleriscaldamento, situazione meteorologica / gradi giorno che hanno causato un maggiore o minore consumo termico), difficoltà riscontrate con i dati misurati (guasto di strumenti di misurazione o simili), altri eventi particolari che hanno influenzato il livello di riduzione delle emissioni.*

## Accompagnamento scientifico

Se il progetto/programma è sostenuto da un accompagnamento scientifico, questo ha permesso di ridurre l'incertezza sulla quantificazione della riduzione delle emissioni in misura sufficiente a concludere l’accompagnamento scientifico?

Sì

No

Il progetto/programma non prevede un accompagnamento scientifico

*Se sì: giustificazione breve*

## Progetti di stoccaggio del carbonio

Nel caso di un progetto/programma di stoccaggio del carbonio, è dimostrata la permanenza dello stoccaggio in pozzi di carbonio biologici (autorizzati solo in Svizzera) o geologici per un periodo minimo di 30 anni? Ciò significa anche che non ci sono stati cambiamenti nel progetto/programma che potrebbero influire sullo stoccaggio del carbonio o addirittura portare a un'inversione dello stoccaggio del carbonio.

Sì

No

Il progetto/programma non prevede lo stoccaggio del carbonio

*Se sì: descrizione e giustificazione della risposta.*

*Nota: Il richiedente di un progetto o programma di stoccaggio di CO2 deve inoltrare per il 2030 un rapporto di monitoraggio verificato corredato dal rapporto di verifica corrispondente anche se il progetto o il programma è stato completato prima di questa data (art. 9 cpv. 7 dell’ordinanza sul CO2).*

## Struttura di processo e di gestione, responsabilità

Se si tratta del primo periodo di monitoraggio dopo una convalida: le strutture di processo e di gestione attuate corrispondono a quelle definite nella descrizione del progetto?

Se si tratta di periodi di monitoraggio successivi (non del primo dopo una convalida): le strutture di processo e di gestione attuate corrispondono a quelle definite nell’ultimo rapporto di monitoraggio?

Sì

No

*Se sì: non sono necessari altri dati sulle modifiche. Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se no:*

1. *descrivere e motivare le modifiche nella tabella seguente.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nella descrizione del progetto/programma | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nel rapporto di monitoraggio per il *x°* periodo di monitoraggio | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

*Descrivere brevemente i processi e le strutture attuati per i seguenti aspetti:*

* *rilevamento dei dati e plausibilizzazione dei dati di monitoraggio del progetto o dei progetti di un programma;*
* *allestimento del rapporto di monitoraggio;*
* *controllo qualità (principio del doppio controllo per il rilevamento dei dati e l’allestimento del rapporto di monitoraggio);*
* *archiviazione dei dati.*

*Elencare e inserire i documenti contenenti informazioni supplementari nell’allegato* *A5.*

**Responsabilità**

Se si tratta del primo periodo di monitoraggio dopo una convalida: le responsabilità per il rilevamento e l’archiviazione dei dati nonché per il controllo qualità sono assunte come stabilito nella descrizione del progetto/programma?

Se si tratta di periodi di monitoraggio successivi (non del primo dopo una convalida): le responsabilità per il rilevamento e l’archiviazione dei dati nonché per il controllo qualità sono assunte come stabilito nell’ultimo rapporto di monitoraggio?

Sì

No

*Se sì: non sono necessari altri dati sulle modifiche. Cancellare il testo in corsivo e la tabella sottostante.*

*Se no:*

1. *descrivere e motivare le modifiche nella tabella seguente.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nella descrizione del progetto/programma | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
| *(Fornire dati su: rilevamento e archiviazione dati, redattore del rapporto di monitoraggio, controllo qualità)* |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicazione nel rapporto di monitoraggio per il *xº* periodo di monitoraggio | Realizzazione effettiva | Motivazione/valutazione dello scostamento |
|  |  |  |

## Struttura del programma

*Questo capitolo è pertinente soltanto per i programmi. In caso di progetti e insiemi di progetti* 🡪 *cancellare il testo*

Se si tratta del primo periodo di monitoraggio dopo una convalida: la struttura del programma (p. es. l’infrastruttura per la gestione dei dati relativi ai singoli progetti inclusi in un programma) è invariata rispetto a quella illustrata nella descrizione del programma?

Se si tratta di periodi di monitoraggio successivi (non del primo dopo una convalida): la struttura del programma (p. es. l’infrastruttura per la gestione dei dati relativi ai singoli progetti inclusi in un programma) è invariata rispetto a quella illustrata nell’ultimo rapporto di monitoraggio?

Sì

No

*Se sì: non sono necessari altri dati. Cancellare il testo in corsivo.*

*Se no:*

1. *descrivere la nuova struttura e motivare gli scostamenti (p. es. cambiamenti nel coordinamento della realizzazione).*

Se si tratta del primo periodo di monitoraggio dopo una convalida: la procedura di notifica dei nuovi progetti[[8]](#footnote-9) da includere nel programma è invariata rispetto a quella illustrata nella descrizione del programma?

Se si tratta di periodi di monitoraggio successivi (non del primo dopo una convalida): la procedura di notifica dei nuovi progetti[[9]](#footnote-10) da includere nel programma è invariata rispetto a quella illustrata nell’ultimo rapporto di monitoraggio?

Sì

No

*Se sì: non sono necessari altri dati. Cancellare il testo in corsivo.*

*Se no:*

1. *descrivere le nuove procedure e motivare gli scostamenti (p. es. adeguamento della procedura di notifica dopo le prime esperienze pratiche);*
2. *riportare il punto 1 in forma riassuntiva nella tabella del capitolo 1.1.*

# Calcolo ex post delle riduzioni di emissioni computabili

## Calcolo delle riduzioni di emissioni conseguite

*Inserire qui le formule per il calcolo della riduzione delle emissioni (= emissioni nello sviluppo di riferimento - emissioni del progetto/programma - leakage) e i risultati dei calcoli.*

1. *Qualora le formule di calcolo siano state modificate durante il presente monitoraggio, è possibile copiare le formule del capitolo 4.2.*
2. *Le formule devono contenere tutte le fasi di calcolo che dai dati misurati portano alle riduzioni delle emissioni in tonnellate di CO2eq*.
3. *Copiare i parametri fissi e dinamici nonché i relativi valori misurati dai capitoli 4.3.1 e 4.3.2.*
4. *Inserire informazioni supplementari nell’allegato A6*.

## Ripartizione degli effetti

*Ripartizione degli effetti come previsto nel piano di monitoraggio. Se opportuno, descrivere la procedura e la formula per la ripartizione degli effetti.*

*In caso di modifiche nel paragrafo 3.1 rispetto alla descrizione del progetto/programma, utilizzare i valori del paragrafo 3.1. Inserire i giustificativi concernenti accordi per la ripartizione degli effetti nell’allegato A4. Se opportuno, utilizzare l’allegato E della comunicazione (strumento Excel) e inserirlo nell’allegato A4.*

*Se il periodo di monitoraggio comprende più anni civili, suddividere le riduzioni delle emissioni computabili per anno civile nella tabella del capitolo 5.3.*

## Tavola sinottica

Il richiedente chiede il rilascio dei seguenti attestati nelle quantità indicate:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Anno civile[[10]](#footnote-11) | Riduzioni delle emissioni *conseguite senza* ripartizione degli effetti (in t di CO2eq) | Riduzioni delle emissioni *computabili con* ripartizione degli effetti (in t di CO2eq) |
| 20.. |  |  |
| 20.. |  |  |
| 20.. |  |  |

*Arrotondare a tonnellate intere le riduzioni delle emissioni per anno civile. Se dai paragrafi 5.1* e *5.2* *non emerge chiaramente in quale allegato o file sono riportati i valori che figurano nella tabella, inserire qui un rimando al relativo documento.*

# Riduzioni delle emissioni e modifiche sostanziali

Nel periodo di monitoraggio sono intervenute modifiche sostanziali che hanno influenzato l’analisi della redditività, le riduzioni delle emissioni conseguite o la tecnologia impiegata?

Sì

No

*Se sì: descrivere o motivare le modifiche sostanziali nel sottocapitolo corrispondente**, inserendo in ogni caso le tabelle dei sottocapitoli.*

## Confronto delle riduzioni delle emissioni conseguite ex post e attese ex ante

*La tabella seguente mostra le riduzioni delle emissioni conseguite ex post e quelle attese ex ante per ogni anno civile fino alla fine del periodo di credito.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anno civile[[11]](#footnote-12) | Riduzioni delle emissioni conseguite ex post senza ripartizione degli effetti in tonnellate di CO2eq | Riduzioni delle emissioni attese ex ante[[12]](#footnote-13) senza ripartizione degli effetti in tonnellate di CO2eq | Scostamento e motivazione/valutazione (in dettaglio se lo scostamento è >20%) |
| 2022 |  |  |  |
| 2023 |  |  |  |
| 2024 |  |  |  |
| 2025 |  |  |  |
| 2026 |  |  |  |
| 2027 |  |  |  |
| 2028 |  |  |  |
| 2029 |  |  |  |
| 2030 |  |  |  |

*Inserire qui eventuali spiegazioni.*

*Per i programmi: indicare se i progetti inclusi nel programma, con riferimento alle loro dimensioni (= riduzioni di emissioni conseguite), corrispondono a quanto indicato nella descrizione del programma.*

*In caso contrario, spiegare perché i progetti soddisfano comunque i criteri di inclusione secondo la descrizione del programma.*

*Inserire informazioni supplementari e giustificativi nell’allegato* *A7*.

## Confronto costi e ricavi

*Se interviene una modifica sostanziale che ha effetti sull’investimento, sui costi e sui ricavi in una tabella mettere a confronto gli investimenti, i costi e i ricavi riportati nella descrizione del progetto/programma con i valori effettivi e indicare gli scostamenti in percentuale.*

## Confronto tra le tecnologie previste e quelle impiegate

*Se interviene una modifica sostanziale riguardante la tecnologia impiegata, descrivere in che modo il progetto attuato si differenzia da quello previsto in relazione alle tecnologie impiegate. In caso di scostamenti, spiegare perché ciò rappresenta o meno una modifica sostanziale del progetto. Eventualmente, inserire un riferimento alle indicazioni del capitolo 2.4.*

# Varie

*Inserire qui altri punti rilevanti non trattati nei capitoli precedenti (p. es. modifiche sostanziali prevedibili).*

# Comunicazione in merito alla domanda e firme

Il richiedente acconsente che la Segreteria Compensazione comunichi e scambi documenti in merito alla presente domanda con le seguenti parti:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | |
| Organismo di controllo | | si | | no | |
| Cantone di ubicazione | | si | | no | |
| *[Parti interessate]*  *(Sostituire con la descrizione del ruolo, altrimenti eliminare la riga)* | | *Oltre al richiedente e alla persona di contatto (terzi quali sviluppatori del progetto, gestori del progetto, creditori, ecc.):*  *Azienda con indirizzo postale e persona di contatto, compreso indirizzo e-mail e numero di telefono*  *Copiare la riga se necessario* | | | | | |
|  | |  | |  | |

## Dichiarazione di consenso alla pubblicazione dei documenti

Sempre che siano tutelati il segreto di fabbricazione e il segreto d’affari, l’Ufficio federale dell’ambiente (UFAM) può pubblicare documenti della domanda (art. 14 ordinanza sul CO2).

*Si prega di contattare i terzi i cui segreti di fabbricazione e d’affari potrebbero essere interessati per coordinare assieme a loro la pubblicazione dei documenti*.

*Con la dichiarazione di consenso alla pubblicazione dei documenti con eventuali parti annerite, se giustificato, il richiedente conferma che sono tutelati anche i segreti di fabbricazione e d’affari di terzi. Le informazioni non annerite saranno pubblicate dall’UFAM con riserva dei dati personali (p. es. ragione sociale, nome e/o indirizzo di persone).*

*Le riduzioni delle emissioni attese e conseguite per anno civile non sono considerate segreti di fabbricazione e d’affari.*

A nome di tutte le persone coinvolte, il richiedente acconsente alla pubblicazione dei seguenti documenti relativi al progetto di riduzione delle emissioni («progetto di compensazione») sul sito dell’Ufficio federale dell’ambiente (UFAM):

|  |
| --- |
| Consenso alla pubblicazione *(contrassegnare la casella corrispondente)*  Acconsento alla pubblicazione del presente documento (il presente rapporto di monitoraggio e i relativi allegati). Il documento non contiene informazioni soggette al segreto di fabbricazione o al segreto d’affari dell’impresa o di terzi. Confermo di avere contattato i terzi coinvolti e che dal loro punto di vista il documento non contiene informazioni soggette al segreto di fabbricazione o al segreto d’affari. Acconsento alla pubblicazione dei miei dati di contatto.  Acconsento alla pubblicazione di una versione parzialmente annerita del presente documento (il presente rapporto di monitoraggio e i relativi allegati), che tutela il segreto di fabbricazione o il segreto d’affari di tutte le persone coinvolte. Confermo di aver contattato i terzi coinvolti e che gli annerimenti sono stati effettuati con il loro consenso. I terzi coinvolti acconsentono alla pubblicazione della versione parzialmente annerita. La versione del documento destinata alla pubblicazione figura nell’allegato A1. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Documento | Versione | Data | Organismo di controllo e committente |
| Rapporto di verifica  (lista di controllo compresa) | *xxx* | *gg.mm.aaaa* | *[Organismo di controllo]*  (su incarico di *[committente]*) |
| Consenso alla pubblicazione *(contrassegnare la casella corrispondente)*  Acconsento alla pubblicazione del presente documento (rapporto di verifica e i relativi allegati). Il documento non contiene informazioni soggette al segreto di fabbricazione o al segreto d’affari dell’impresa o di terzi. Confermo di avere contattato i terzi interessati, i quali ritengono che il presente documento non contenga segreti di fabbricazione e d’affari.  Acconsento alla pubblicazione di una versione parzialmente annerita del presente documento (rapporto di verifica e i relativi allegati), che tutela il segreto di fabbricazione o il segreto d’affari di tutte le persone coinvolte. Confermo di avere contattato i terzi interessati e di avere annerito alcune parti con il loro consenso. I terzi interessati acconsentono alla pubblicazione della versione parzialmente annerita. La versione del documento destinata alla pubblicazione figura nell’allegato A2. | | | |

## Firme

Il richiedente s’impegna a fornire informazioni veritiere. Indicazioni volutamente errate saranno perseguite penalmente.

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo, data | Nome, funzione e firma del richiedente |
|  |  |

*Eventuale seconda firma*

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo, data | Nome, funzione e firma del richiedente |
|  |  |

# Allegati

*Tutti gli allegati al rapporto di monitoraggio vanno inoltrati alla Segreteria esclusivamente in formato elettronico attraverso applicazioni Internet (non inviare supporti di dati per posta; in caso di grandi volumi di dati, chiedere per e-mail alla Segreteria come trasferirli).*

*Gli allegati A1 e A2 devono essere inoltrati solo se nel paragrafo 8.1 è stata contrassegnata la casella relativa alla pubblicazione di versioni annerite. Per la ricerca e la consultazione dei file pubblicati, fare in modo che il loro formato consenta la ricerca a testo intero.*

*Nei seguenti paragrafi del presente documento inserire unicamente il nome del file corrispondente, inviato alla Segreteria come allegato all’e-mail con la domanda.*

1. Versione annerita del rapporto di monitoraggio (Incl. allegati secondo il capitolo 8.1)

*Nessuna / nome file allegato all’e-mail inviato alla Segreteria [cancellare ciò che non fa al caso]*

1. Versione annerita del rapporto di verifica (Incl. allegati secondo il capitolo 8.1)

*Nessuna / nome file allegato all’e-mail inviato alla Segreteria [cancellare ciò che non fa al caso]*

1. Giustificativi concernenti i dati del progetto/programma, compresi i progetti inclusi nel programma  
   (p. es. inizio della realizzazione, verbali della messa in esercizio, ubicazione e limiti del sistema, schede dei prodotti e schede di dati tecnici, basi per la verifica dei criteri di inclusione dei progetti)

*Nessuno / nome file allegato all’e-mail inviato alla Segreteria [cancellare ciò che non fa al caso]*

1. Giustificativi concernenti la delimitazione rispetto ad altri strumenti  
   (p. es. aiuti finanziari, doppi conteggi, ripartizione degli effetti)

*Nessuno / nome file allegato all’e-mail inviato alla Segreteria [cancellare ciò che non fa al caso]*

1. Documenti concernenti il monitoraggio  
   (p. es. informazioni sul metodo di rilevamento, giustificativi concernenti i parametri e il rilevamento dei dati, giustificativi concernenti i dati di misurazione e i progetti inclusi in un programma)

*Nessuno / nome file allegato all’e-mail inviato alla Segreteria [cancellare ciò che non fa al caso]*

1. Documenti concernenti il calcolo delle riduzioni delle emissioni conseguite

*Nessuno / nome file allegato all’e-mail inviato alla Segreteria [cancellare ciò che non fa al caso]*

1. Documenti concernenti le modifiche sostanziali

*Nessuno / nome file allegato all’e-mail inviato alla Segreteria [cancellare ciò che non fa al caso]*

**Elenco delle modifiche**

*(Modifiche rispetto alla versione v4.1 / aprile 2024)*

*Alla fine, cancellare questa pagina con le relative indicazioni*

* *Modifica delle norme di comunicazione relative alla domanda (pag. 1 e capitolo 8)*
* *Allegati integrati nella versione pubblica della domanda (capitolo 8.1)*

1. Secondo la decisione sull’idoneità del progetto. [↑](#footnote-ref-2)
2. Per facilitare la lettura, nel resto del documento il termine «riduzioni delle emissioni» comprende anche l’aumento dello stoccaggio di carbonio, tranne nel caso di una differenza di trattamento. [↑](#footnote-ref-3)
3. Gli attestati vengono rilasciati su questo conto, cfr. art. 13 cpv. 1 ordinanza sul CO2. [↑](#footnote-ref-4)
4. Nota: eventuali variazioni del richiedente nel corso del progetto vanno comunicate all’UFAM per iscritto. [↑](#footnote-ref-5)
5. Se si è ricevuta una lettera di accompagnamento concernente l’idoneità, occorre riportare anche i punti in essa contenuti. [↑](#footnote-ref-6)
6. Se opportuno e disponibile, inserire il verbale della messa in esercizio nell’allegato A3. [↑](#footnote-ref-7)
7. Per esempio: prezzi dell’energia adeguati annualmente, a condizione che l’adeguamento annuale sia previsto nella descrizione del progetto/programma. [↑](#footnote-ref-8)
8. Vale a dire la notifica di progetti, la verifica se i progetti soddisfano i criteri stabiliti nella descrizione del programma e l’inclusione di progetti nel programma. [↑](#footnote-ref-9)
9. Si veda nota a piè di pagina precedente. [↑](#footnote-ref-10)
10. *Indicare il totale delle riduzioni delle emissioni attese nell’arco di un anno civile (1º gennaio - 31 dicembre). Se l’inizio della realizzazione del progetto/programma non coincide con il 1º gennaio di un anno civile, il primo e l’ultimo anno civile sono entrambi di durata inferiore a un anno e sommati danno esattamente 12 mesi.*  [↑](#footnote-ref-11)
11. *Indicare il totale delle riduzioni delle emissioni attese nell’arco di un anno civile (1º gennaio - 31 dicembre). Se l’inizio della realizzazione del progetto/programma non coincide con il 1º gennaio di un anno civile, il primo e l’ultimo anno civile sono entrambi di durata inferiore a un anno e sommati danno esattamente 12 mesi.* [↑](#footnote-ref-12)
12. *In linea di principio occorre riprendere la riduzione delle emissioni attesa ex ante dalla descrizione del progetto/programma. Tuttavia, se tale stima ex ante è stata rielaborata (p. es. a causa di ritardi nella costruzione / messa in servizio differita dell’impianto), è possibile inserire una colonna supplementare con una previsione aggiornata, in modo che nella motivazione dello scostamento si possa distinguere chiaramente tra semplice ritardo e altri motivi. La previsione aggiornata deve essere debitamente evidenziata. Le previsioni aggiornate devono in ogni caso essere motivate e valutate dall’organismo di convalida e di controllo.* [↑](#footnote-ref-13)