Modulo di domanda di ammissione come organismi di convalida e di controllo

Versione: giugno 2022

Con il presente modulo l’impresa impresa (di seguito: «*OCC*») notifica

sè stessa per l’ammissione come organismo di convalida per progetti e programmi di riduzione delle emissioni in Svizzera e come organismo di controllo dei rapporti di monitoraggio relativi a progetti e programmi di riduzione delle emissioni in Svizzera (nuova autorizzazione);

altri esperti per la convalida e il controllo (per OCC già ammessi);

esperti già annunciati per altri tipi di progetto (per OCC già ammessi);

persone responsabili della qualità per la convalida e il controllo (per OCC già ammessi);

un nuovo responsabile generale per la convalida e il controllo (per OCC già ammessi);

i seguenti esperti, **i cui rapporti di convalida e di controllo hanno contribuito a revocare l’autorizzazione**: esperti

L’ammissione dell’OCC e degli esperti vale per singoli tipi di progetti. Le categorie e i tipi di progetti ammessi sono elencati nella tabella 1 del presente modulo. Maggiori informazioni sulle categorie e sui rispettivi tipi di progetti sono contenute nel modulo «Progetti e programmi di riduzione delle emissioni in Svizzera» integrato nella comunicazione pubblicata dall’Ufficio federale dell’ambiente (UFAM) in qualità di autorità preposta all’attuazione dell’ordinanza sul CO2 (link: [www.bafu.admin.ch/UV-1315-I](http://www.bafu.admin.ch/UV-1315-I)).[[1]](#footnote-1)

**>** L’**OCC** è qualificato per progetti e programmi di un determinato tipo di progetto se soddisfa i seguenti requisiti:

1. l’OCC si assume la piena responsabilità della qualità dei rapporti consegnati a suo nome, siano essi realizzati da esperti interni (dipendenti dell’OCC) o esterni (incaricati dall’OCC);
2. l’OCC deve designare un/una responsabile generale fra i dipendenti dell’OCC (non sono possibili mandati esterni). Questi è la persona di contatto cui l’UFAM può rivolgersi per questioni relative alla qualità dei rapporti di convalida e di controllo elaborati dall’OCC. La persona designata si impegna inoltre a collaborare con l’UFAM secondo il processo di feedback[[2]](#footnote-2) (in particolare con la partecipazione a riunioni e alla designazione comune di misure idonee) e si assume la responsabilità dell’attuazione delle misure convenute volte a garantire la qualità;
3. l’OCC deve designare almeno un responsabile della qualità incaricato di sorvegliare l’applicazione delle procedure di garanzia della qualità all’interno dell’OCC secondo il punto 5; questi è un dipendente dell’OCC (non sono possibili mandati esterni);
4. l’OCC deve designare almeno un esperto (dipendente o esterno) per ogni tipo di progetto;
5. l’OCC dispone di procedure standard di garanzia della qualità. Una breve descrizione di tali procedure deve essere allegata alla domanda di ammissione.

> L’OCC conferma l’idoneità degli **esperti** all’attività di convalida e di controllo per conto dell’OCC di progetti e programma di un determinato tipo di progetto dimostrando che soddisfano i seguenti requisiti:

1. l’OCC deve illustrare le competenze tecniche dei suoi esperti necessarie per eseguire l’attività di convalida e di controllo. Al presente modulo deve essere allegato un curriculum vitae. Esso deve documentare adeguate esperienze professionali, competenze, formazioni e formazioni continue che dimostrino lo sviluppo di conoscenze tecniche nel campo del tipo di progetto o in un campo simile. Inoltre, devono essere elencati due progetti di riferimento a cui l’esperto ha già lavorato nel campo del tipo di progetto o in un campo simile (compresa l’indicazione del ruolo dell’esperto nel progetto e del volume di lavoro in giorni per posto a tempo pieno). Infine, deve essere dimostrata l’esperienza pratica dell’esperto nel campo della convalida e del controllo di progetti di tutela del clima, ad esempio fornendo informazioni su attività corrispondenti svolte in progetti di riferimento precedenti. **Salvo per collaboratori subalterni, l’OCC si impegna a impiegare unicamente gli esperti indicati nella domanda di ammissione per la convalida e il controllo.**

Se un esperto non è ancora ritenuto idoneo, l’UFAM può ammetterlo con riserva, che può esser vincolata a oneri o raccomandazioni su come gestire l’idoneità insufficiente. Una possibilità sarebbe ad esempio che prima di assumere la piena responsabilità e di firmare i rapporti in qualità di esperto effettui le prime 2-3 convalide o controlli di progetti del tipo di progetto corrispondente insieme al team di convalida o di controllo;

1. nel caso di esperti che non sono dipendenti dell’OCC, presentano all’UFAM il contratto che lega l’esperto all’OCC.

> La persona **responsabile della qualità** nominata dall’OCC deve soddisfare i seguenti requisiti:

1. nello svolgimento del suo incarico di convalida e di controllo la persona responsabile della qualità è indipendente dall’esperto. *Nota: in linea di principio una persona può svolgere tutte e tre le funzioni di esperto, responsabile della qualità e responsabile generale per l’OCC.* *Per la convalida o il controllo di un determinato progetto o programma può tuttavia intervenire solo in qualità di esperto* ***o*** *di responsabile della qualità. Può firmare contemporaneamente in qualità di esperto* ***e*** *di responsabile generale* ***oppure*** *di responsabile della qualità* ***e*** *di responsabile generale.*
2. l’OCC deve illustrare le competenze tecniche dei suoi responsabili della qualità per garantire la qualità. Al presente modulo deve essere allegato un curriculum vitae. Esso deve documentare adeguate esperienze professionali, competenze, formazioni e formazioni continue.

**Informazioni sull’OCC**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome dell’OCC: | Clicca qui per inserire il testo |
| Indirizzo: | Clicca qui per inserire il testo |
| Telefono: | Clicca qui per inserire il testo |
| Indirizzo e-mail: | Clicca qui per inserire il testo |
| Indirizzo Internet: | Clicca qui per inserire il testo |
| Nome e recapiti della persona di riferimento per incarichi di convalida e di controllo  *(verrà pubblicato sul sito dell’UFAM):* | Clicca qui per inserire il testo |
| Nome e recapiti del responsabile generale  *(verrà pubblicato sul sito dell’UFAM)[[3]](#footnote-3):* | Clicca qui per inserire il testo |

**Informazioni sui responsabili della qualità** *(verrà pubblicato sul sito dell’UFAM)***:**

|  |  |
| --- | --- |
| Responsabile della qualità 1: | Clicca qui per inserire il testo |
| Responsabile della qualità 2: | Clicca qui per inserire il testo |
| Responsabile della qualità 3: | Clicca qui per inserire il testo |
| Responsabile della qualità 4: | Clicca qui per inserire il testo |
| Responsabile della qualità 5: | Clicca qui per inserire il testo |

**Informazioni sugli esperti** (verrà pubblicato sul sito dell’UFAM):

*Indicare solo i nuovi esperti o gli esperti già approvati che desiderano registrarsi per nuovi tipi di progetti.*

*Contrassegnate i nuovi tipi di progetto desiderati con " x ".*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Tipi di progetto (cfr. tabella 1)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Esperti** | **1.1** | **2.1** | **2.2** | **3.1** | **3.2** | **3.3** | **3.4** | **3.5** | **4.1** | **5.1** | **5.2** | **5.3** | **6.1** | **6.2** | **6.3** | **7.1** | **8.1** | **9.1** | **9.2** | **9.3** | **9.4** |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| Nome, Cognome | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |

**Modifica dell’organico**

L’OCC deve disporre di almeno un esperto notificato alla convalida e/o al controllo per tipo di progetto, per il quale è ammesso. Qualora uno degli esperti indicati nella domanda di ammissione, la persona responsabile della qualità o il responsabile generale abbandoni l’OCC o cambi il settore di attività o qualora si risolva il contratto con l’esperto esterno, l’UFAM deve esserne immediatamente informato per iscritto. Se a seguito di tali cambiamenti i requisiti di ammissione personali di cui ai punti da 2 a 4 non dovessero più essere soddisfatti, deve essere notificata un’alternativa per la funzione in questione.

**Firma dei rapporti**

Tutti i rapporti relativi alla convalida di progetti e alla verifica di rapporti di monitoraggio redatti dall’OCC e inviati all’UFAM devono essere firmati almeno dall’esperto responsabile della stesura, dal responsabile della qualità e dal responsabile generale.

**Indipendenza**

Durante le attività di esame, l’OCC, gli esperti notificati, i responsabili della qualità e i relativi responsabili generali devono dare prova di indipendenza, imparzialità e di non avere conflitti di interesse. Se accettano un incarico di convalida o di controllo, l’esperto nominato, la persona responsabile della qualità e il responsabile generale devono al contempo fornire una dichiarazione scritta della loro indipendenza dalle organizzazioni interessate (in particolare dal committente della convalida o del controllo e dai gestori dei singoli progetti, purché si tratti di un programma) e dai suoi consulenti[[4]](#footnote-4). L’OCC lo conferma tramite un paragrafo nel relativo rapporto di convalida o di verifica. I modelli relativi ai rapporti di controllo contengono i corrispondenti elementi di testo.

L’OCC provvede in autonomia ad avere a disposizione tutti i documenti e le informazioni necessari a garantire la propria indipendenza, prima di stipulare un contratto con un richiedente. Eventualmente richiedono ulteriori informazioni al richiedente.

Per garantire la propria indipendenza, gli OCC si impegnano a:

* non convalidare progetti o programmi o non controllare rapporti di monitoraggio al cui sviluppo[[5]](#footnote-5) hanno partecipato;
* nel quadro della convalida o della verifica di un progetto o di un programma, a non fare capo a esperti, responsabili della qualità o responsabili generali che avevano partecipato in qualsiasi forma allo sviluppo dello stesso progetto o programma;
* nel quadro della verifica, a non fare capo a esperti, responsabili della qualità o responsabili generali che hanno partecipato in qualsiasi forma alla convalida del progetto o del programma;
* a non affidare la convalida di un progetto o di un programma a un esperto, a un responsabile della qualità o a un responsabile generale che ha partecipato in qualsiasi forma all’ultima verifica del progetto o del programma;
* a non effettuare convalide o controlli di mandati nell’ambito dei quali ha contribuito allo sviluppo di progetto o programmi dello stesso tipo[[6]](#footnote-6);
* a non convalidare o effettuare verifiche di progetti o programmi per committenti per i quali hanno svolto attività di consulenza o un audit al momento della definizione di obiettivi nel settore dell’esenzione dalla tassa sul CO2[[7]](#footnote-7) o per i quali hanno svolto attività di consulenza nell’ambito della piattaforma PEIK di SvizzeraEnergia[[8]](#footnote-8);
* non fornire consulenza all’organizzazione interessata nel quadro della convalida e della verifica, ma piuttosto a effettuare una verifica indipendente della documentazione. In particolare, le organizzazioni interessate non possono essere consigliate al fine di massimizzare sistematicamente le riduzioni delle emissioni computabili.

L’OCC garantisce che anche l’esperto incaricato, il responsabile della qualità, il responsabile generale e l’esperto esterno soddisfano tali requisiti. In caso di dubbi sull'indipendenza, gli OCC informano immediatamente la Segreteria, in ogni caso prima dell’accettazione del corrispondente mandato di convalida o di verifica.

L’OCC dichiara di avere preso atto del presente documento e di aver informato al riguardo i propri esperti (propri dipendenti), gli esperti esterni e i responsabili della qualità e i responsabili generali.

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo e data | Firma del responsabile generale |
| Clicca qui per inserire il testo |  |

**Desideriamo presentare una domanda di ammissione come OCC** **per progetti e programmi di riduzione delle emissioni in Svizzera per i seguenti tipi:**

Tabella 1: Prospetto dei tipi di progetti ammessi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Categorie** | **Tipi** | **Scegliere una risposta** |
| 1. Efficienza energetica  (lato dell’offerta) | 1.1 Utilizzazione e prevenzione del calore residuo | sì  no |
| 2. Efficienza energetica  (lato della domanda) | 2.1 Utilizzo più efficiente del calore di processo da parte dell’utente finale od ottimizzazione degli impianti | sì  no |
| 2.2 Aumento dell’efficienza energetica negli edifici | sì  no |
| 3. Energie rinnovabili | 3.1 Utilizzo di biogas | sì  no |
| 3.2 Generazione di calore tramite la combustione di biomassa con o senza teleriscaldamento | sì  no |
| 3.3 Utilizzazione di calore del terreno | sì  no |
| 3.4 Energia solare | sì  no |
| 3.5 Impiego di elettricità indipendentemente dalla rete | sì  no |
| 4. Conversione ad altro combustibile | 4.1 Conversione ad altro combustibile in caso di calore di processo | sì  no |
| 5. Trasporti | 5.1 Miglioramento dell’efficienza nel trasporto di persone o merci | sì  no |
| 5.2 Impiego di biocarburanti liquidi | sì  no |
| 5.3 Impiego di biocarburanti gassosi | sì  no |
| 6. Riduzione del metano (CH4) | 6.1 Combustione a torcia e utilizzo energetico di gas metano | sì  no |
| 6.2 Prevenzione di metano nei rifiuti biogeni | sì  no |
| 6.3 Prevenzione di metano tramite impiego di additivi per alimenti per animali nell’agricoltura | sì  no |
| 7. Riduzione dei gas fluorurati | 7.1 Prevenzione e sostituzione di gas sintetici (HFC, NF3, PFC o SF6) o di CO2 | sì  no |
| 8. Riduzione di N2O | 8.1 Prevenzione e sostituzione di N2O (soprattutto nell’agricoltura) | sì  no |
| 9. Sequestro del carbonio | 9.1 Sequestro del carbonio nel bosco e nei prodotti di legno | sì  no |
| 9.2 Sequestro del carbonio nei suoli | sì  no |
| 9.3 Sequestro del carbonio nei materiali inorganici | sì  no |
| 9.4 Sequestro del carbonio nel sottosuolo | sì  no |

Allegato: esperienza pratica degli esperti

Tipo di progetto n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Esperto: | |
| Progetto di riferimento X: | |
| Nome del progetto: |  |
| Recapiti del committente: |  |
| Inizio e durata del progetto: |  |
| Breve descrizione del progetto: | |
|  | |
| Descrizione dei lavori eseguiti e della funzione ricoperta nell’organizzazione del progetto: | |
|  | |

*Duplicare all’occorrenza*

1. Il modulo «Progetti e programmi di riduzione delle emissioni in Svizzera» (Link: www.bafu.admin.ch/UV-2001-I) concretizza la pratica esecutiva della Segreteria Compensazione dell’UFAM e dell’UFE per le convalide le verifiche funge da linea guida agli OCC nelle attività di esame ai sensi di un’istruzione Best Practice. [↑](#footnote-ref-1)
2. https://[www.bafu.admin.ch/organismi-di-convalida](http://www.bafu.admin.ch/organismi-di-convalida) e [www.bafu.admin.ch/UV-2001-I](http://www.bafu.admin.ch/UV-2001-I) > capo 3 [↑](#footnote-ref-2)
3. È la persona di riferimento per l’UFAM per le questioni relative alla qualità dei rapporti di convalida e di controllo consegnati dall’OCC. [↑](#footnote-ref-3)
4. Gli esperti di un OCC possono essere al contempo consulenti per società che inoltrano domande per progetti di compensazione. Tuttavia, solo fino a quando le condizioni descritte nel presente capitolo sono rispettate, l’OCC dispone di un «Code of Integrity» e agisce esclusivamente come OCC e -non come società di consulenza. [↑](#footnote-ref-4)
5. Sono considerati esplicitamente ma non esclusivamente come partecipazione allo sviluppo l’allestimento della documentazione di domanda e la consulenza agli autori della documentazione di domanda. L’allestimento di un rapporto di monitoraggio è altresì considerato sviluppo. [↑](#footnote-ref-5)
6. Un’impresa non può, per esempio, convalidare un progetto A del tipo di progetto 1.1 per il committente x se ha già sviluppato il progetto B del tipo di progetto 1.1 per il committente x. Per contro, può convalidare un progetto C del tipo di progetto 7.1 per il committente x. [↑](#footnote-ref-6)
7. Ciò concerne le imprese che forniscono consulenza al momento della definizione di obiettivi nel settore non SSQE con o senza conclusione di un contratto con l’AEnEC o l’ACT. [↑](#footnote-ref-7)
8. [*https://www.svizzeraenergia.ch/page/it-ch/peik*](https://www.svizzeraenergia.ch/page/it-ch/peik) [↑](#footnote-ref-8)